



澳門國際銀行  
LUSO INTERNATIONAL BANKING LTD.

厦門國際銀行集團成員 A Member of XIB Group

# 澳門國際銀行企業網銀 2.0 操作手冊

2026.05

第 1 頁



## 目錄

1.	登錄.....	4
1.1.	功能介紹.....	4
1.2.	操作流程.....	4
2.	首頁.....	12
2.1.	功能介紹.....	12
2.2.	操作流程.....	13
2.2.1.	頂部區域.....	15
2.2.2.	導航區域.....	16
2.2.3.	右側浮動框.....	17
2.2.4.	首頁功能區.....	17
3.	賬戶管理.....	23
3.1.	我的賬戶.....	23
3.1.1.	功能介紹.....	23
3.1.2.	操作流程.....	23
3.2.	賬戶明細查詢.....	25
3.2.1.	功能介紹.....	25
3.2.2.	操作流程.....	25
3.3.	申請支票簿.....	26
3.3.1.	申請支票簿.....	26
3.3.2.	申請支票簿記錄.....	28
3.4.	電子月結單.....	29
3.4.1.	功能介紹.....	29
3.4.2.	操作流程.....	29
3.5.	下載交易回單.....	30
3.5.1.	功能介紹.....	30
3.5.2.	操作流程.....	30
4.	轉賬匯款.....	31
4.1.	行內同名轉賬.....	31
4.1.1.	功能介紹.....	31
4.1.2.	操作流程.....	32
4.2.	行內第三者轉賬.....	33
4.2.1.	功能介紹.....	33
4.2.2.	操作流程.....	34
4.3.	過數易.....	36
4.3.1.	過數易.....	36
4.3.2.	過數易轉賬明細.....	39
4.3.3.	過數易登記.....	41
4.4.	SWIFT 匯款申請.....	47
4.4.1.	SWIFT 匯款申請.....	47
4.4.2.	SWIFT 匯款申請進度查詢.....	51
4.4.3.	GPI 匯款進度查詢.....	52



4. 4. 4.	匯入匯款查詢 .....	54
4. 5.	批量轉賬 .....	55
4. 5. 1.	批量轉賬 .....	55
4. 5. 2.	批量轉賬查詢 .....	57
4. 5. 3.	過數易（批量） .....	59
4. 5. 4.	過數易批量轉賬明細 .....	61
4. 5. 5.	預約批量轉賬管理 .....	62
4. 6.	跨境速匯通 .....	64
4. 6. 1.	功能介紹 .....	64
4. 6. 2.	操作流程 .....	65
4. 7.	轉賬狀態查詢 .....	67
4. 7. 1.	功能介紹 .....	67
4. 7. 2.	操作流程 .....	67
4. 8.	收款人信息維護 .....	68
4. 8. 1.	功能介紹 .....	68
4. 8. 2.	操作流程 .....	69
5.	投資理財 .....	71
5. 1.	存入定期存款 .....	71
5. 2.	我的定期存款 .....	74
5. 3.	修改到期指令 .....	75
5. 4.	簽約活期理財產品 .....	78
5. 5.	查詢活期理財產品 .....	82
5. 5. 1.	功能介紹 .....	82
5. 5. 2.	操作流程 .....	82
6.	企業貸款 .....	85
6. 1.	我的貸款 .....	85
6. 1. 1.	功能介紹 .....	85
6. 1. 2.	操作流程 .....	85
6. 2.	保函查詢 .....	88
6. 2. 1.	功能介紹 .....	88
6. 2. 2.	操作流程 .....	88



# 1. 登錄

## 1.1. 功能介紹

本服務功能提供企業客戶進行登入、以及其他輔助功能。

## 1.2. 操作流程

訪問網址。

網站支持主流瀏覽器如下：

瀏覽器	Chrome	Edge	Firefox	Safari
內核	Chromium 內核	Chromium 內核	Gecko 內核	Webkit 內核
版本號	最低要求 60.0.3112.78	2019 年後的版本	69.02	14.0.3

若版本不支援時，進入到溫馨提示頁面。如圖：

建議通過客戶端使用或更換為主流瀏覽器。



鏈接失敗

### 【客戶端版本】

尊敬的用戶，微軟已停止了IE瀏覽器的更新及維護，為了確保您在企業網銀上交易安全和順暢體驗，推薦您使用澳門國際銀行的「企業網銀客戶端」，客戶端集成了登錄所需全部軟件，一鍵下載安裝即可登錄使用。



客戶端下載地址

### 【網頁版本】

如果您希望直接使用網頁版企業網銀，推薦使用 Chrome、 Edge、 Firefox、 Safari 瀏覽器

瀏覽器符合要求，進入登錄頁面。如圖：



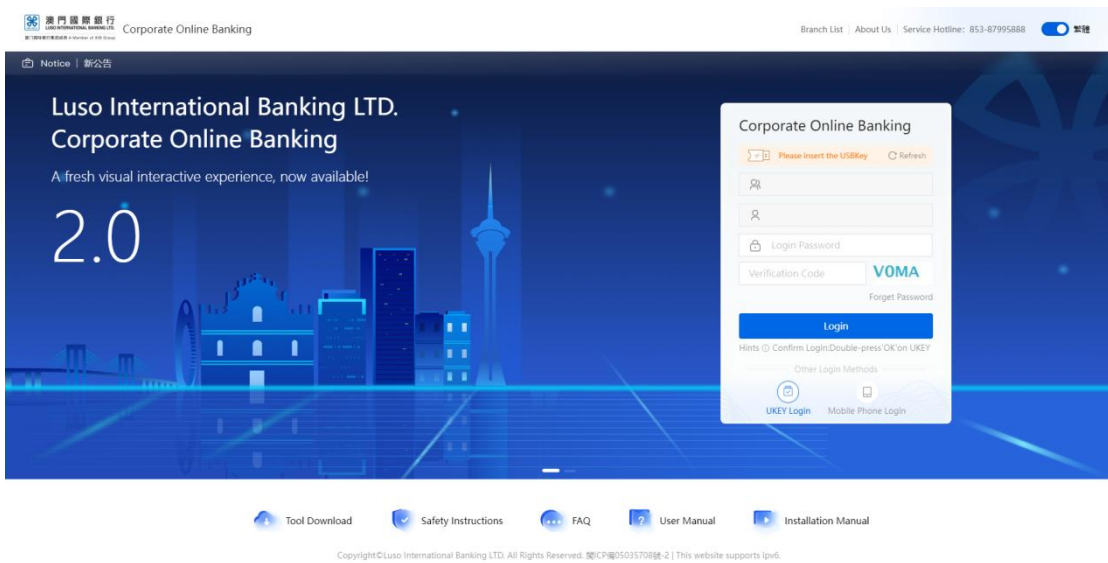
左上方 LOGO 下循環播放公告標題。點擊「公告」文字或公告 LOGO，展示所有公告列表。如圖：



點擊具體公告標題，展示公告詳情。如圖：



右上角「語言切換」按鈕，點擊切換站點語言。如圖：  
暫只支持在登錄頁進行語言切換，登錄後不支持。



點擊登錄頁左下角「工具下載」，進入工具下載頁面。如圖：



澳門國際銀行 企業網上銀行

### 工具下載

下載地址	網址鏈接
<p><b>windows控件</b></p> <p>模擬助手 (安裝後需安裝其他瀏覽器控件)</p> <p>企業級客戶端 (沒有安裝可安裝選擇可選擇安裝客戶端)</p> <p>證書控件</p> <p>UKEY管理工具(文庫版) <a href="#">查看Ukey模式</a></p> <p>UKEY管理工具(海峽方面) <a href="#">查看Ukey模式</a></p> <p>* 說明: 運行模擬助手安裝企業級控件時請確認Ukey已插入電腦。</p>	<p><a href="#">點擊此處, 下載模擬助手</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載客戶端</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載證書控件</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載UKEY管理工具</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載UKEY管理工具</a></p>
<p><b>非IE瀏覽器控件</b></p> <p>密碼控件 (適用於新版本的Chrome/Edge/Firefox等非IE瀏覽器)</p> <p>簽名控件 (適用於新版本的Chrome/Edge/Firefox)</p>	<p><a href="#">點擊此處, 下載密碼控件</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載簽名控件</a></p>
<p><b>IE瀏覽器控件</b></p> <p>密碼控件</p> <p>32位簽名控件</p>	<p><a href="#">點擊此處, 下載密碼控件</a></p> <p><a href="#">點擊此處, 下載簽名控件</a></p>

[返回](#)

點擊「安全須知」按鈕，進入安全須知說明頁面。如圖：

澳門國際銀行 企業網上銀行

### 澳門國際銀行網上銀行安全須知

尊敬的澳門國際銀行網上銀行客戶，澳門國際銀行致力於為您提供優質及安全的網上銀行服務。為確保您的賬戶資金更加安全，網上交易更加可靠，在您使用澳門國際銀行的網上銀行服務時，請您注意以下幾點：

- 1.登錄正確網址**  
請認準銀行網上銀行登錄地址 www.lusobank.com.mo，請認準行徽標請直接在地址欄輸入網址進行登錄。不要隨意通過搜索引擎登錄，或隨意點擊陌生人通過郵件、即時通訊工具 (QQ、MSN、旺旺等) 提供的網頁鏈接。小心識別虛假網站，若有任何疑問，請立即致電澳門國際銀行客戶服務熱線799 5888與我們聯繫。
- 2.保護好您的用戶名和密碼**  
在任何情況下，澳門國際銀行不會向您索要密碼。請不要將您的密碼告訴他人 (包括銀行員工或警方)，不要輕信任何索取網上銀行密碼的行為，不法分子可能通過電子郵件、傳真、電話、手機短信等方式向您索賠客戶密碼。若有任何疑問，請立即致電澳門國際銀行客戶服務熱線799 5888。
- 3.網絡操作中注意事項**  
不要在公共場所 (如網吧、公共圖書館等) 使用企業網上銀行，以防止這些計算機可能裝有惡意的監測程序，或被他人窺視。在第一次登錄時，請在澳門國際銀行網上銀行登錄頁面下載並安裝「網上銀行登錄安全控件」，不要到任何其他來源不明的網站上下載控件。通過瀏覽器收藏夹功能中的銀行網址登錄時，在確定儲存在瀏覽器收藏夹中的銀行網址正確後，才使用該收藏的網站登入網站。  
識別虛假網址的方法：虛假電影網址 (例如虛假電影中提供的虛假網址) 會利用不同方法使有關電影或網址看似真實。這些方法包括：(i) 套取真實網址的圖標，使虛假網址與真實網址看起來幾乎相同；(ii) 將用戶轉錄換至其自己的站，讓客戶誤以為是真正的銀行服務。而不知該某個人數可能正在經過虛假網址將您的信息轉給不法分子；(iii) 利用一些與有關銀行的域名相似的域名誘騙用戶登錄。  
在每次使用網上銀行後，請點擊網頁左上角的「退出系統」按鈕關閉瀏覽器並及時拔除USBKey，切勿在退出網上銀行服務前離開電腦。請為您所使用的計算機設置密碼，以防止他人擅自盜用您的信息。如果您遇到任何問題或發現任何異常情況，請立即撥打澳門國際銀行客戶服務熱線799 5888與我們聯繫。
- 4.保障計算機安全**  
安裝防火牆，防止他人對您所使用的電腦非法訪問，特別是在您通過寬帶或網線調通網絡時。請您定期下載安裝最新的操作系統和瀏覽器安全程序或補丁，安裝並及時更新個人防病毒軟件，以免被計算機病毒及惡性程序入侵。每次操作完畢後請刪除瀏覽器歷史記錄，尤其當您在使用公用電腦時，這樣可以保證您的賬戶信息不會遺留在該電腦中。不要查看任何不明來源的電子郵件，不隨意附件鏈接登錄視窗。
- 5.其他說明**  
根據國家規定和監管要求，我行定期檢驗安全須知的適用性，並及時根據業務和技術的發展更新安全須知，恕不一一告知。請用戶經常閱讀安全須知，提高自身的安全意識。

[返回](#)

點擊「常見問題」按鈕，進入常見問題頁面。如圖：



點擊「使用手冊」按鈕，進入使用手冊頁面。如圖：



點擊操作手冊下載按鈕，下載操作手冊。如圖：



點擊「安裝手冊」按鈕，進入網銀助手安裝說明頁面。如圖：



登錄頁面出現「未能檢測到 UKEY」、「請點此安裝控件」的提示，需要安裝對應的工具、控件。

需要在「工具下載」頁面下載對應系統的「UKEY 管理工具」、「簽名控件」、「證書控件」、「密碼控件」。也可選擇安裝「網銀助手」，一鍵處理安裝。

或是使用「企業網銀客戶端」。

工具、控件安裝前，需要確保關閉所有瀏覽器。

工具、控件安裝完成後，接入 UKEY，自動識別用戶信息並反顯。如果用戶信息沒有自動識別，則需要手動點擊登錄框右上角的刷新按鈕。如圖：



輸入驗證碼、登錄密碼，點擊「登錄」進行 UKEY 驗證。如圖：

如果圖形驗證碼過期，可手動點擊圖片刷新。

UKEY 驗證成功進入網站首頁。



點擊登錄框下方「手機號登錄」，使用手機號登錄及短信驗證碼方式登錄，不需要 UKEY 驗證。如圖：

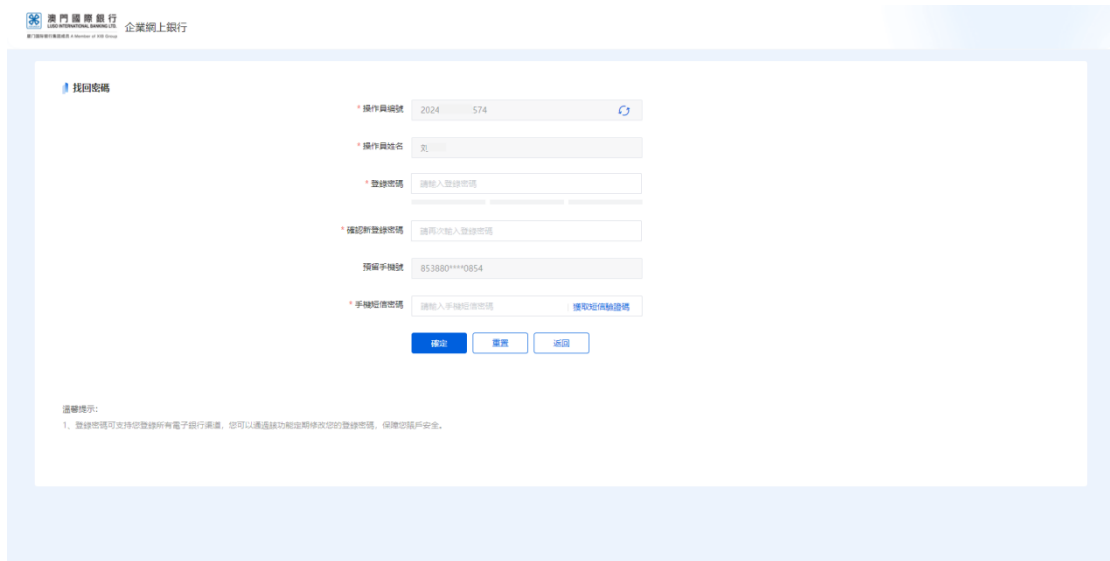
依次選擇手機號區號、輸入手機號、圖形驗證碼、短信驗證碼、選擇企業、輸入登錄密碼。

如果圖形驗證碼過期，可手動點擊圖片刷新。

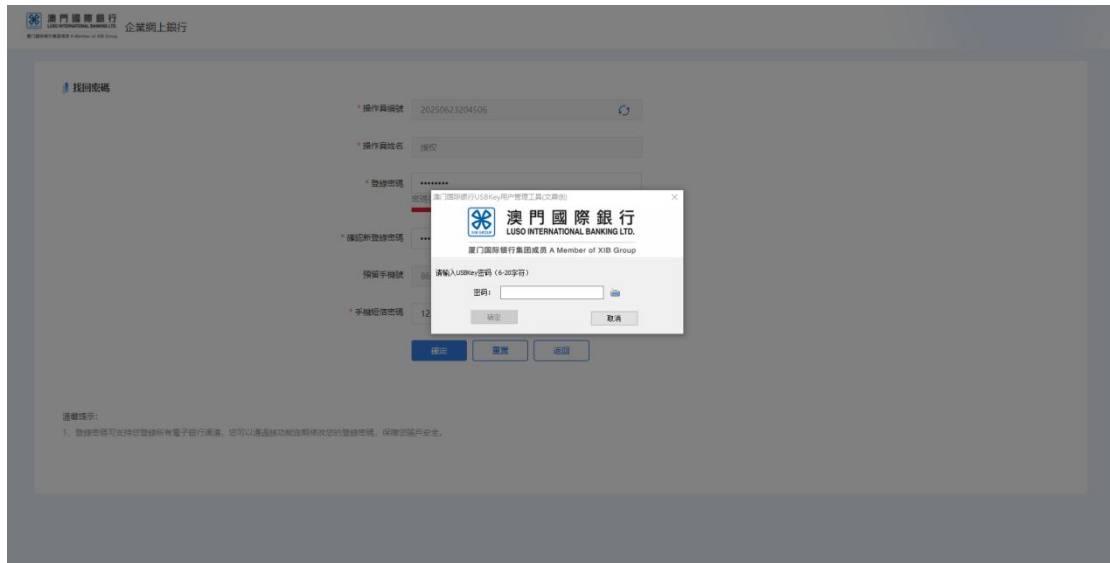
點擊「登錄」，錄入信息無誤，進入網站首頁。



如果忘記密碼，可點擊登錄框中的「忘記密碼」，進入找回密碼頁面。如圖：  
需要先插入並識別 UKEY。

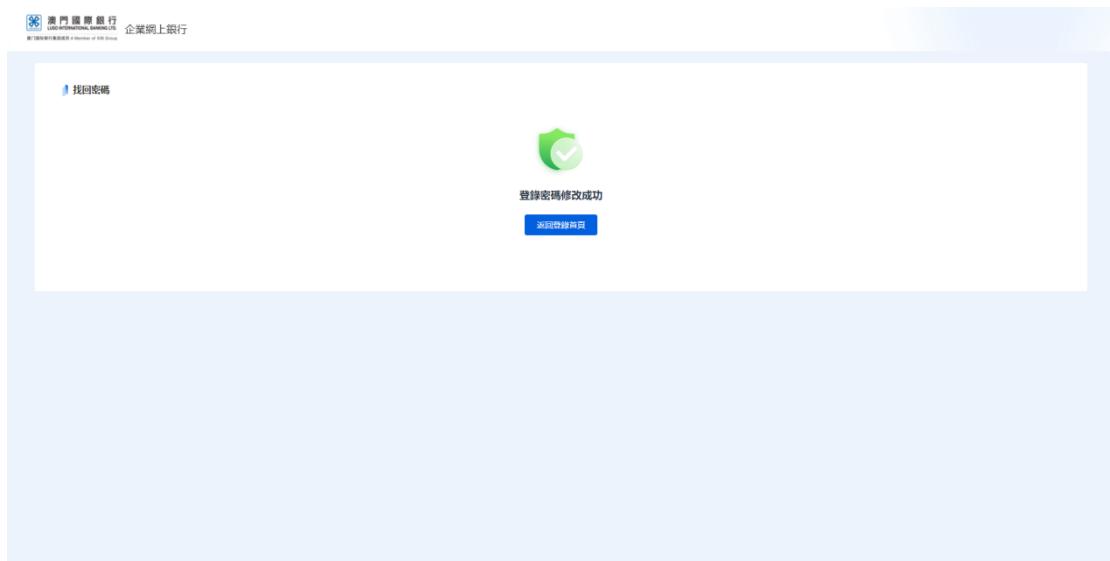


錄入信息後點擊「確定」進行 UKEY 驗證。如圖：



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「返回登錄首頁」按鈕，返回錄入頁面。



## 2. 首頁

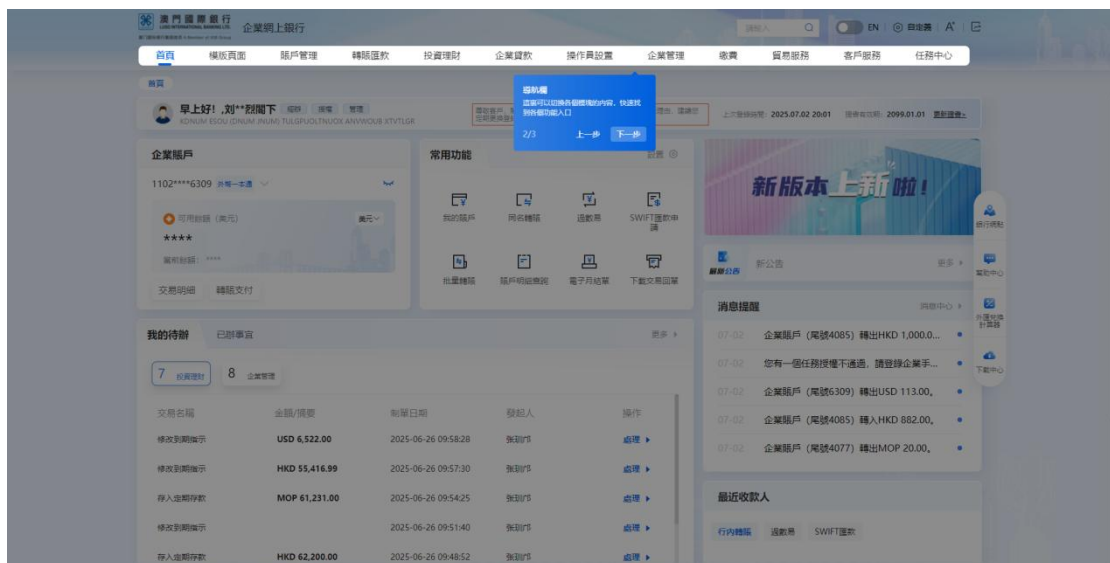
### 2.1. 功能介紹

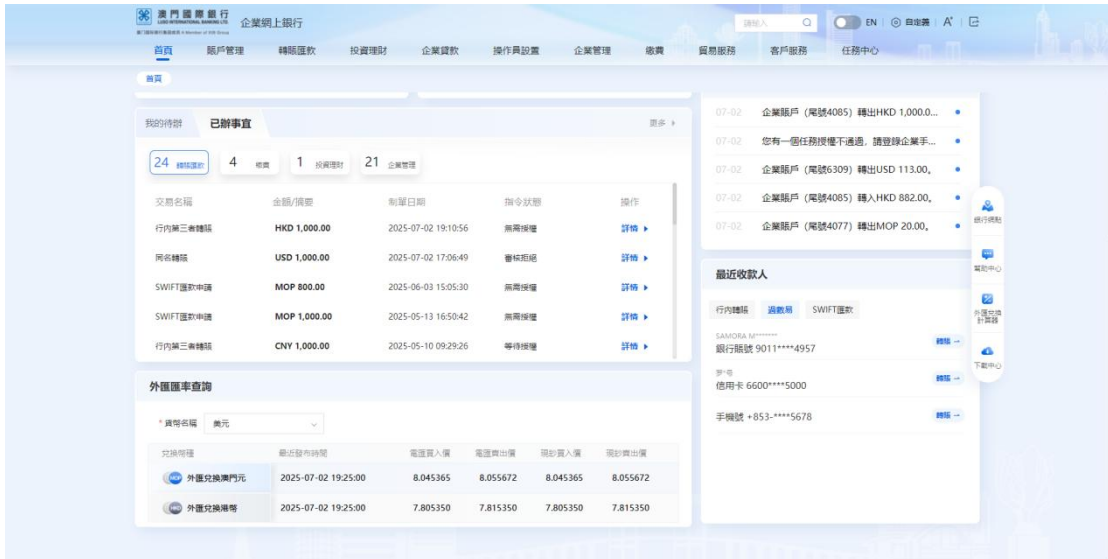
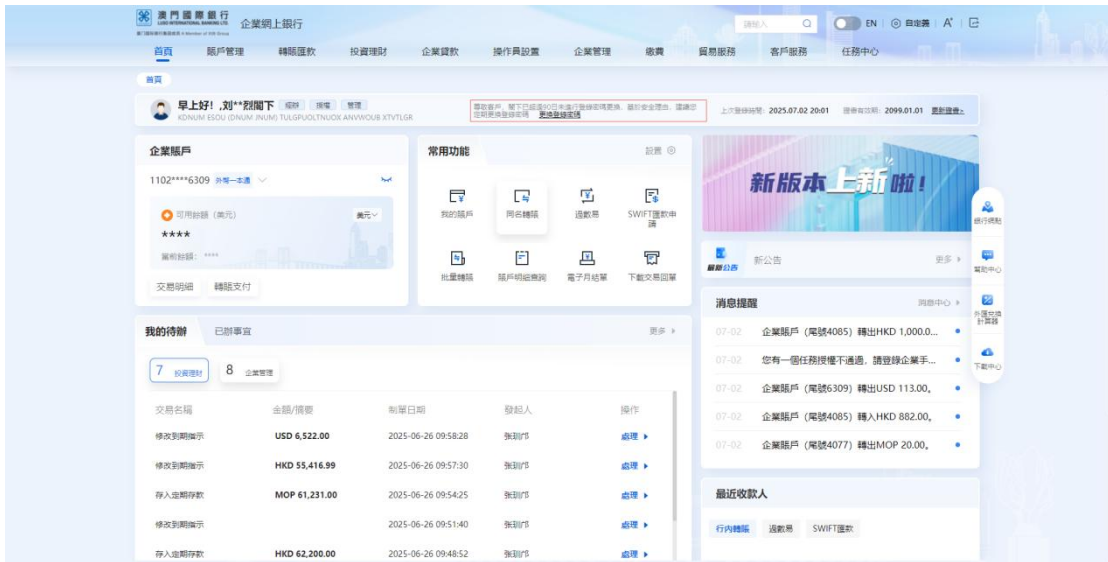
在用戶登錄後的首頁面。



## 2.2. 操作流程

用戶首次登錄，展示新手指引。如圖：

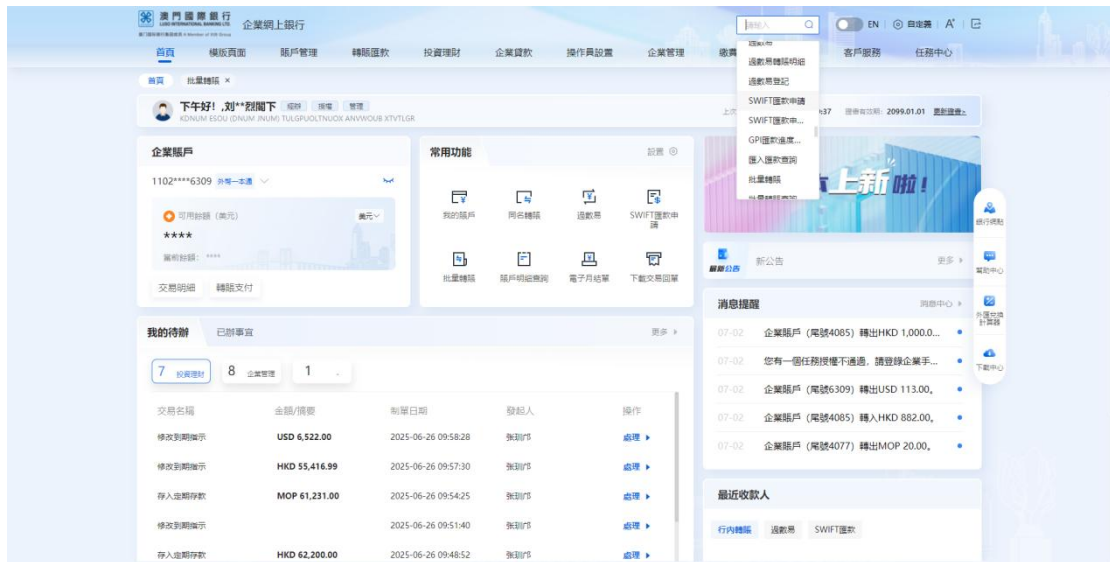






## 2.2.1. 頂部區域

輸入關鍵字，於下拉框選擇，快捷跳轉至對應功能菜單。如圖：



點擊「自定義」按鈕，進入首頁功能區編輯頁面。如圖：

於左側添加、刪除功能模塊。鼠標移入可預覽。

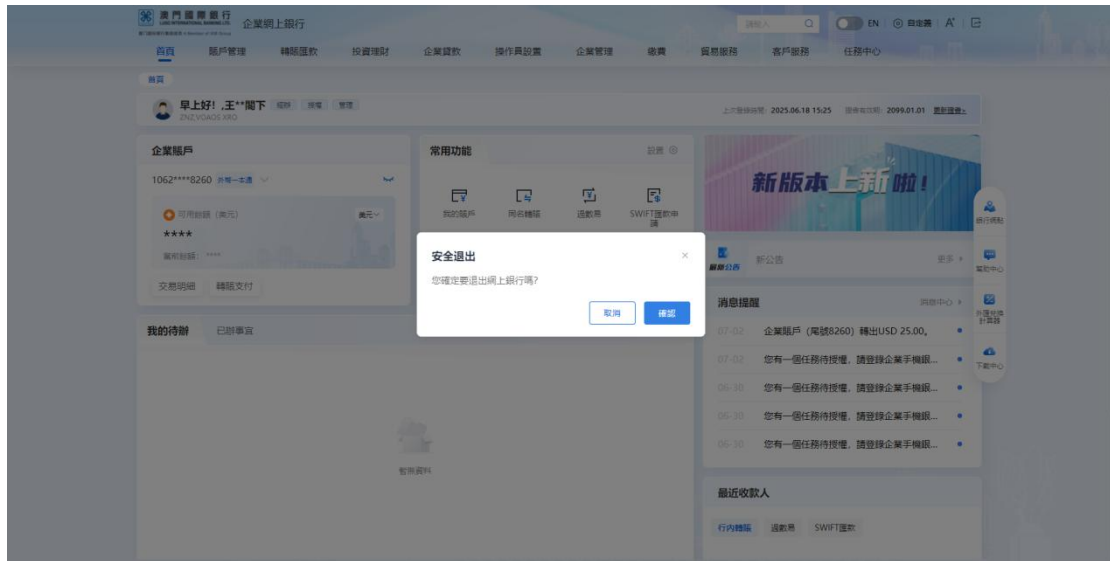
右側功能模塊可拖拽排序。



點擊「字號切換」按鈕，下拉框可選擇 14、16、18 號字號。

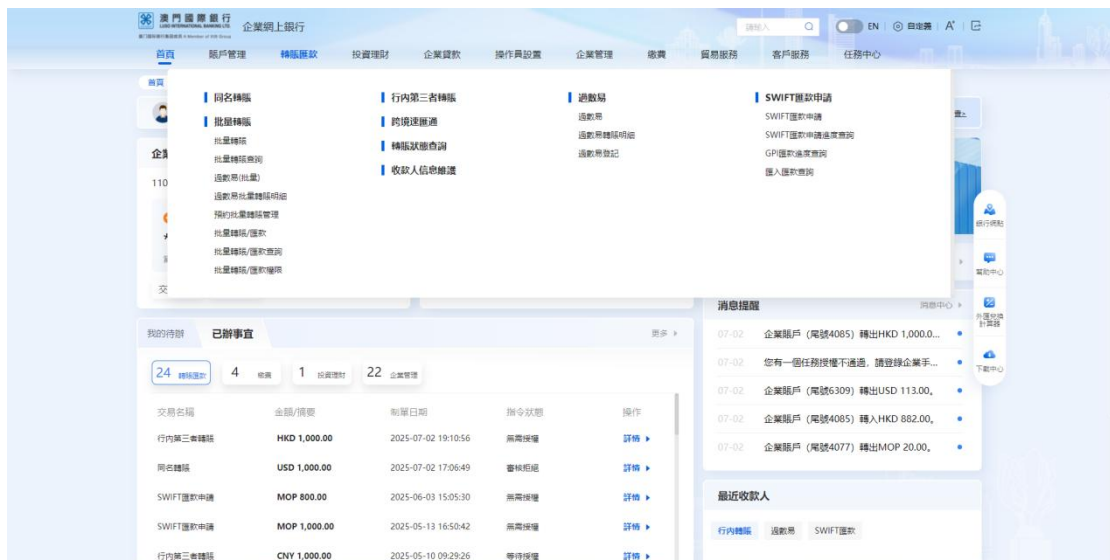


「退出」按鈕，點擊彈窗提示，確認後退出登錄。如圖：



## 2.2.2. 導航區域

鼠標移入一級菜單，浮框展示二、三級功能菜單。如圖：  
點擊可打開相應的功能。



Tab 欄，第一個 Tab 頁面為首頁且不允許被關閉。

菜單導航 點擊一個功能 新增一個 Tab 欄位 或者 直接打開已存在 Tab 欄位。

Tab 欄位允許關閉單個和關閉所有（不包括首頁 Tab）。



Tab 欄位對應頁面預設均有緩存，切換回來後可以繼續交易。

Tab 欄位功能過多時會有滾動條。



### 2.2.3. 右側浮動框

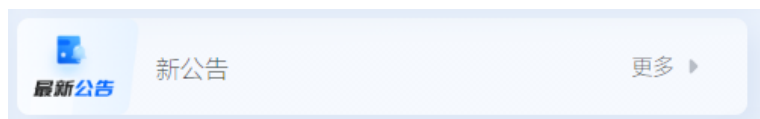
銀行網點、幫助中心、外幣兌換計算器、下載中心。點擊後可快捷跳轉至客戶服務對應功能。



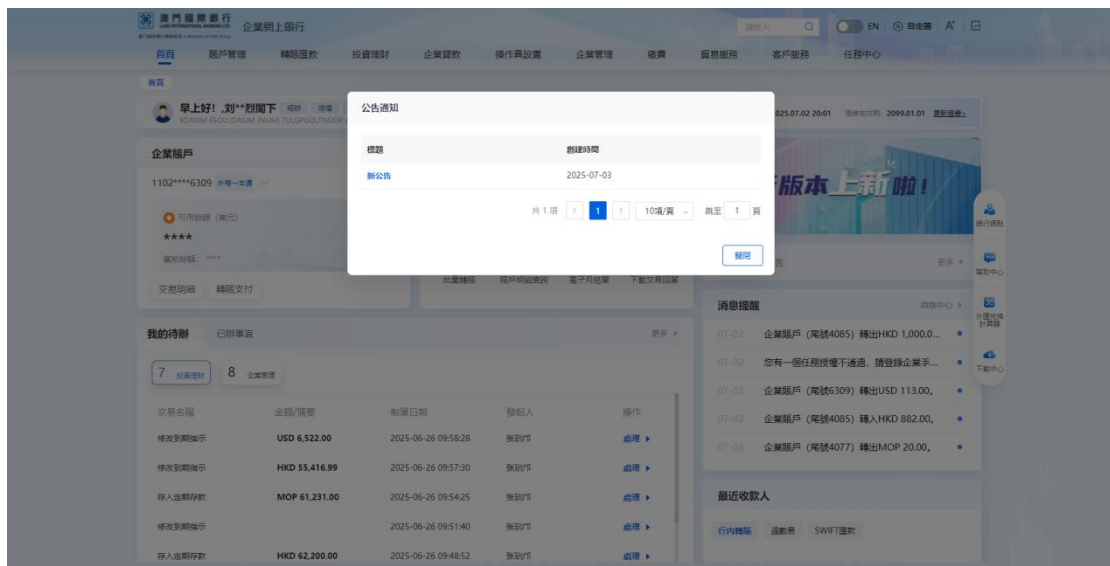
### 2.2.4. 首頁功能區

#### 2.2.4.1. 銀行公告

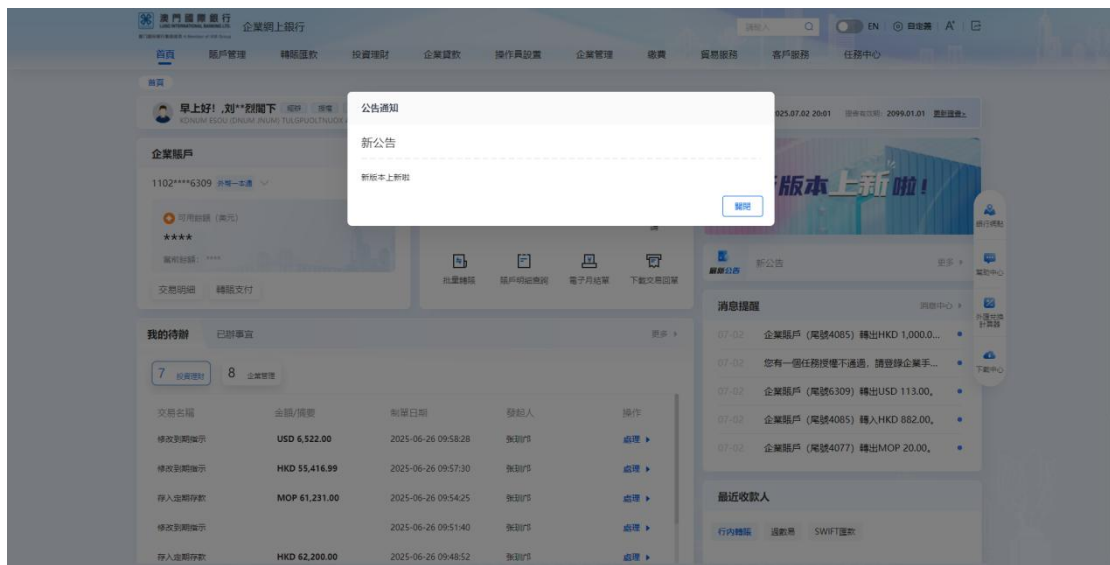
默認展示新一條公告標題。如圖：



點擊公告 LOGO，彈框展示所有公告列表。如圖：



點擊公告標題，彈窗展示公告詳情。如圖：



點擊銀行公告「更多」，跳轉操作員設置-公告及提醒-公告 Tab 頁面。

## 2.2.4.2. 登錄信息欄

展示當前登錄操作員的權限、企業名稱、上一次登錄時間。

顯示證書有效期；若剩餘時間少於 3 個月，則顯示「更新證書」的提示文字，點擊後跳轉至操作員設置-證書管理 功能。

若超過 90 天未更新登入密碼，則顯示「更新登錄密碼」的提示文字，點擊後跳轉至操作員設置-操作員密碼修改功能。



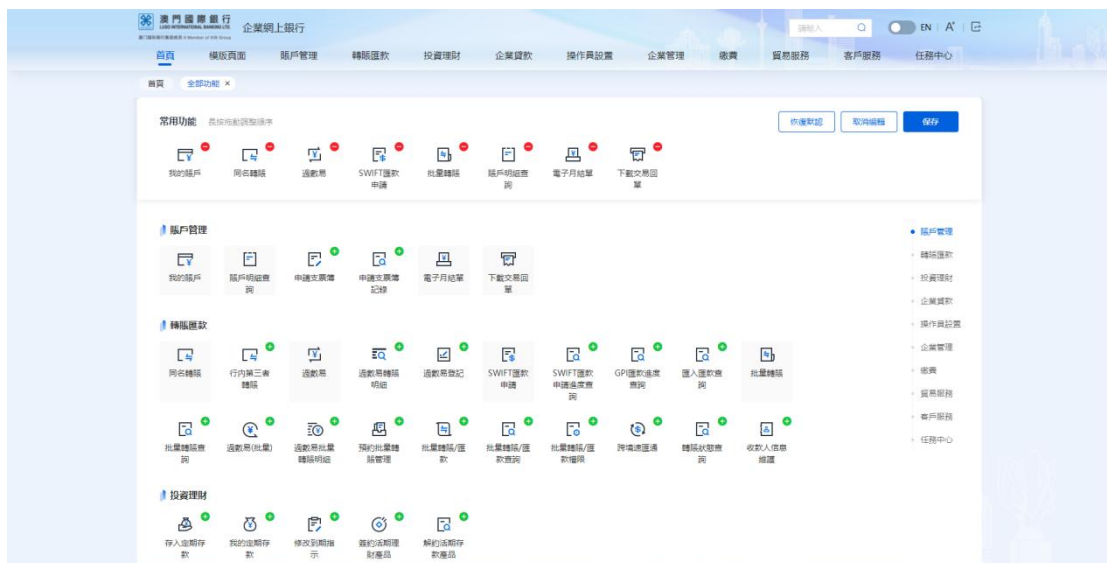
### 2.2.4.3. 常用功能

提供用戶自定義編輯常用功能。

點擊「設置」，查看常用功能。如圖：



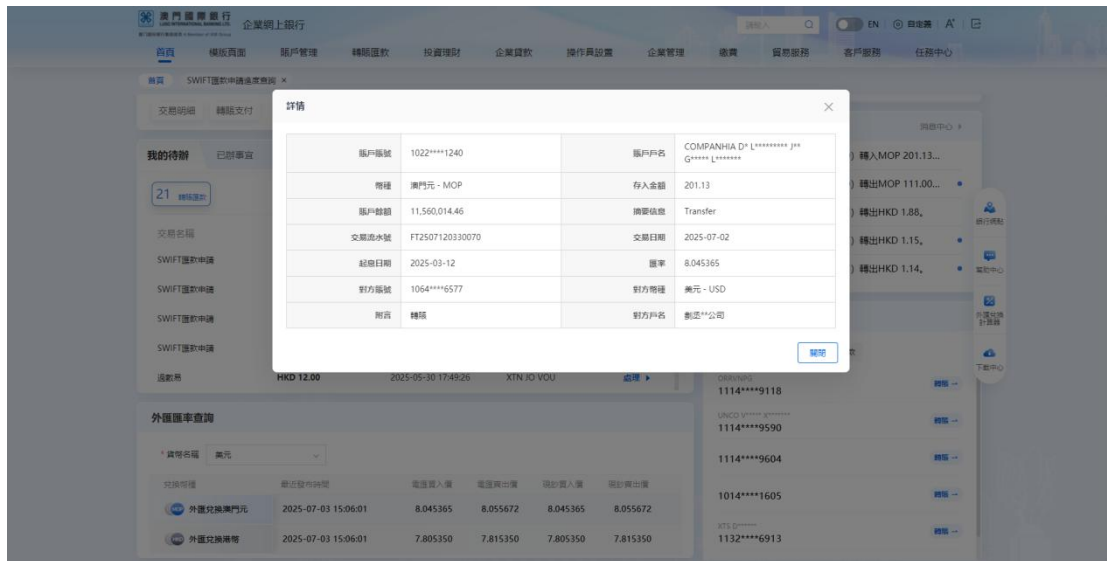
點擊「編輯」，新增、移除常用功能。如圖：





## 2.2.4.4. 消息提醒

點擊「提醒日期」、「提醒標題」，彈框展示消息詳情信息。如圖：



點擊「更多」，跳轉到操作員設置-公告及提醒-消息提醒 tab 頁。

## 2.2.4.5. 企業賬戶

展示操作員有權限的活期賬戶。

下拉切換賬戶、子幣種。

點擊小眼睛，展示賬號、當前餘額、可用餘額。



點擊「交易明細」按鈕，跳轉到 帳戶管理-帳戶交易明細 功能，並預設選中該帳號、幣種；

帳號有轉賬權限時顯示「轉賬匯款」，鼠標移入時，浮動顯示 行內轉賬、過數易、SWIFT 匯款；點擊行內轉賬、過數易、SWIFT匯款 進入到對應功能，並回顯付款帳號信息。



## 2.2.4.6. 企業授權信息

點擊「更多」即可進入對應「我的待辦」或「已辦事項」列表頁面。  
待辦清單顯示「處理」按鈕，點擊跳轉該條業務的待辦詳細處理頁面。  
已辦事宜點擊「詳情」按鈕，跳轉任務詳情頁面。



## 2.2.4.7. 最近收款人

顯示最近的收款人資訊，點擊收款人要素資訊跳轉至對應的 Tab 欄位功能，並回顯收款人資



訊。

點擊「轉賬」或「匯款」，跳轉對應交易頁面並帶入收款信息。

**最近收款人**

行內轉賬 過數易 SWIFT匯款

SAMORA M\*\*\*\*\*  
銀行賬號 9011\*\*\*\*4957 轉賬 →

羅\*号  
信用卡 6600\*\*\*\*5000 轉賬 →

手機號 +853-\*\*\*\*5678 轉賬 →

銀行網點  
幫助中心  
外匯兌換計算器  
下載中心

## 2.2.4.8. 外匯匯率查詢

下拉篩選不同貨幣，展示對應的匯率。

**外匯匯率查詢**

\* 貨幣名稱 美元

兌換幣種	最近發布時間	電匯買入價	電匯賣出價	現鈔買入價	現鈔賣出價
MOP 外匯兌換澳門元	2025-07-03 15:43:00	8.045365	8.055672	8.045365	8.055672
HKD 外匯兌換港幣	2025-07-03 15:43:00	7.805350	7.815350	7.805350	7.815350



## 3. 賬戶管理

### 3.1. 我的賬戶

#### 3.1.1. 功能介紹

通過此功能用戶可以實現對網銀已登記賬戶的概覽。

#### 3.1.2. 操作流程

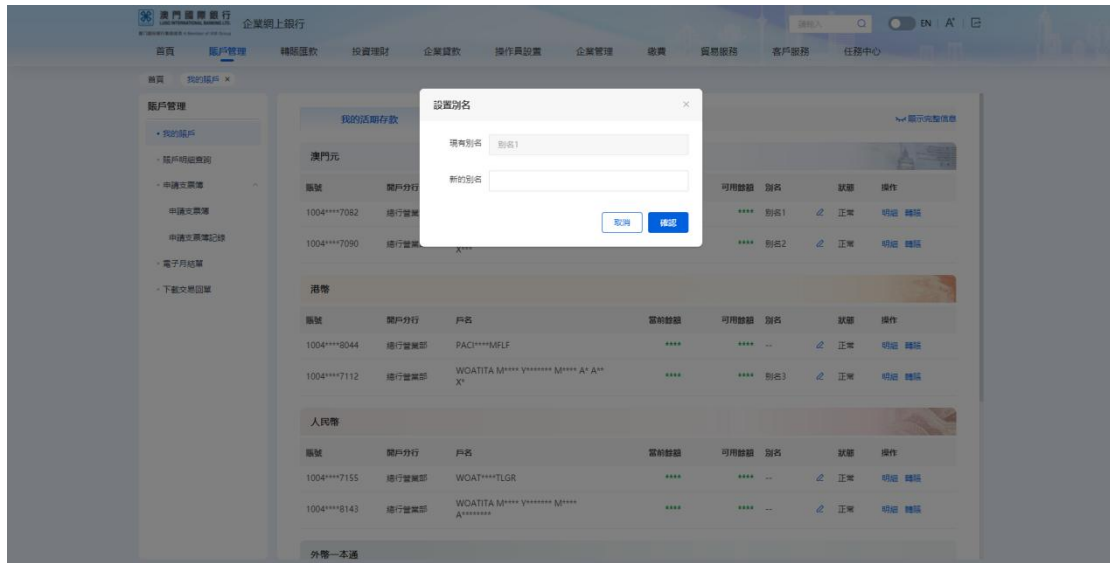
登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>我的賬戶」，進入界面。如圖：

點擊「明細」按鈕，攜帶該賬號信息跳轉到「賬戶管理>賬戶明細查詢」功能。

點擊「轉賬」，攜帶該賬號信息跳轉到「轉賬匯款>行內轉賬」。

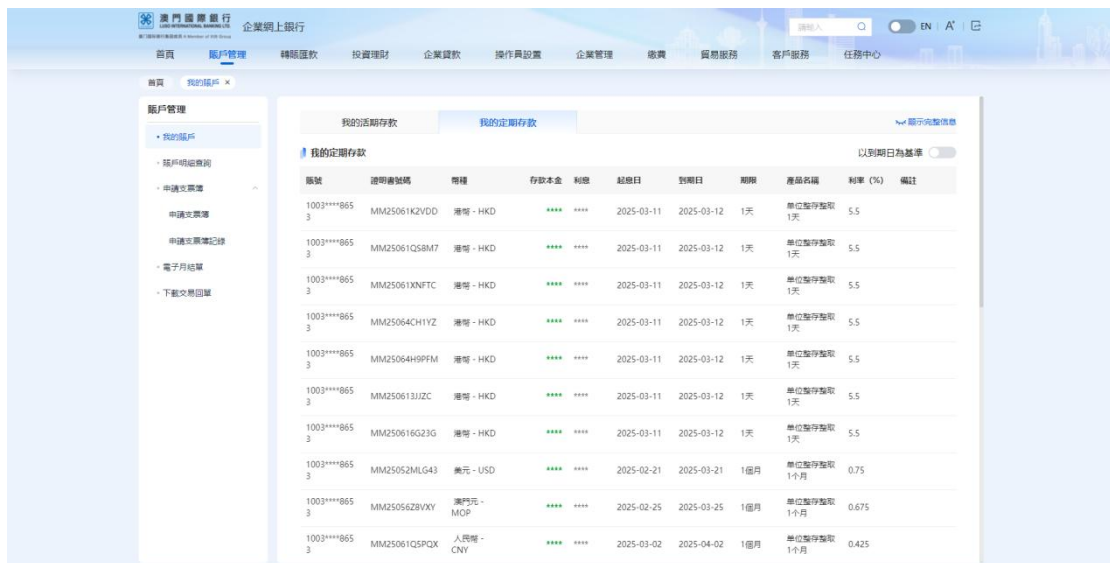


點擊別名旁的修改按鈕，彈框修改賬戶別名。如圖：



點擊「我的定期存款」tab 標籤，切換至「我的定期存款」內容。如圖：

列表排序默認由到期日由近到遠進行排序，同時允許操作員以到期日為基準改變列表排序規則。





## 3.2. 賬戶明細查詢

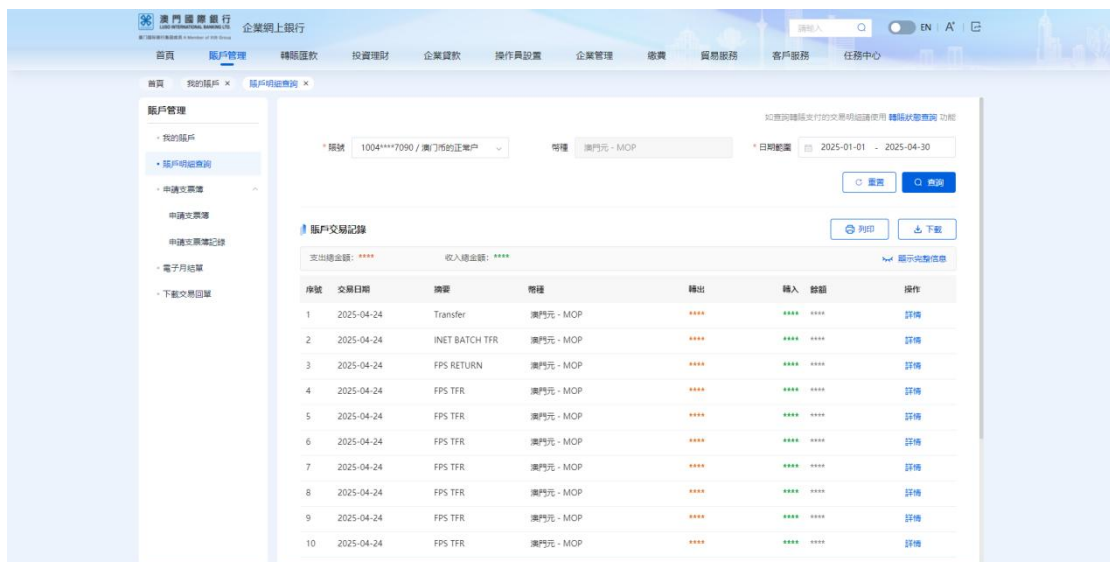
### 3.2.1. 功能介紹

### 3.2.2. 操作流程

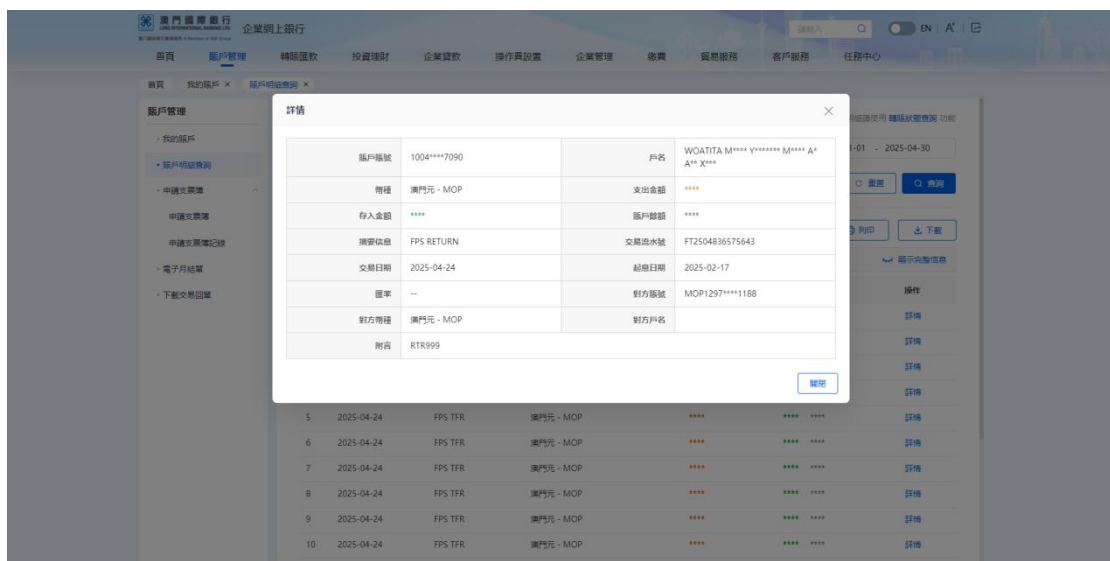
登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>賬戶明細查詢」，進入界面。如圖：

點擊「打印」按鈕，打印查結果列表頁面。

點擊「下載」按鈕 下載查詢條件對應的數據。



點擊「操作-詳情」，彈框展示詳情。如圖：





### 3.3. 申請支票簿

#### 3.3.1. 申請支票簿

##### 3.3.1.1. 功能介紹

通過此功能為企業客戶提供申請支票簿的服務。

##### 3.3.1.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>申請支票簿>申請支票簿」，進入界面。如圖：

The screenshot shows the 'Apply for Checkbook' (申請支票簿) form in the LUSO International Banking online portal. The form is titled '申請支票簿' and has a date of 2025-06-23. It includes the following fields and options:

- 申請帳號: 1004\*\*\*\*7090 / 澳門幣的正幣戶 (Available balance: 21,422,764.79 | Account type: 澳門元)
- 申請數量: 1
- 支票簿費用: MOP 80.00
- 領取分行: 總行營業部
- 是否保留第三套領取支票簿: 是 (selected) / 否
- 聯系電話: 852\*\*\*\*6325

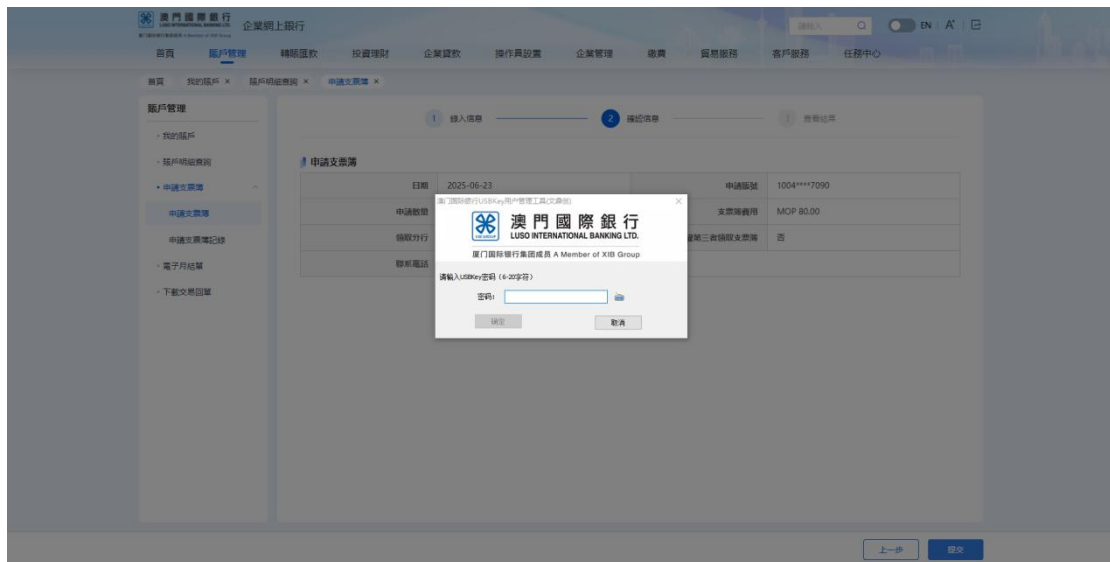
注意事項: 1. 請於3個月內到指定分行領取支票簿。

Buttons: 重置 (Reset), 下一步 (Next Step)

內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：



確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。如圖：



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「打印」按鈕下載 領取支票簿授權書。

點擊「完成」按鈕，跳轉到錄入頁面。



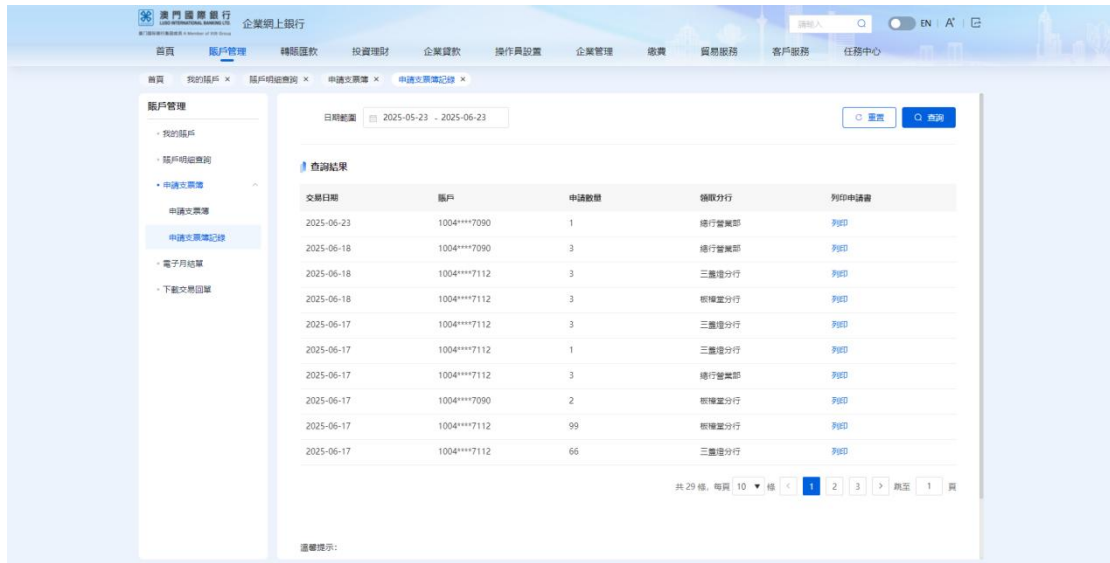
### 3.3.2. 申請支票簿記錄

#### 3.3.2.1. 功能介紹

通過此功能為企業客戶提供查詢申請支票簿的明細記錄。

#### 3.3.2.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>申請支票簿>申請支票簿記錄」，進入界面。如圖：  
點擊「列印申請書-打印」按鈕進行 pdf 下載。



### 3.4. 電子月結單

#### 3.4.1. 功能介紹

通過此功能為企業客戶提供客戶自助下載近三年的月結單服務。

#### 3.4.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>電子月結單」，進入界面。如圖：

點擊「下載」按鈕，進行月度對賬單下載。



### 3.5. 下載交易回單

#### 3.5.1. 功能介紹

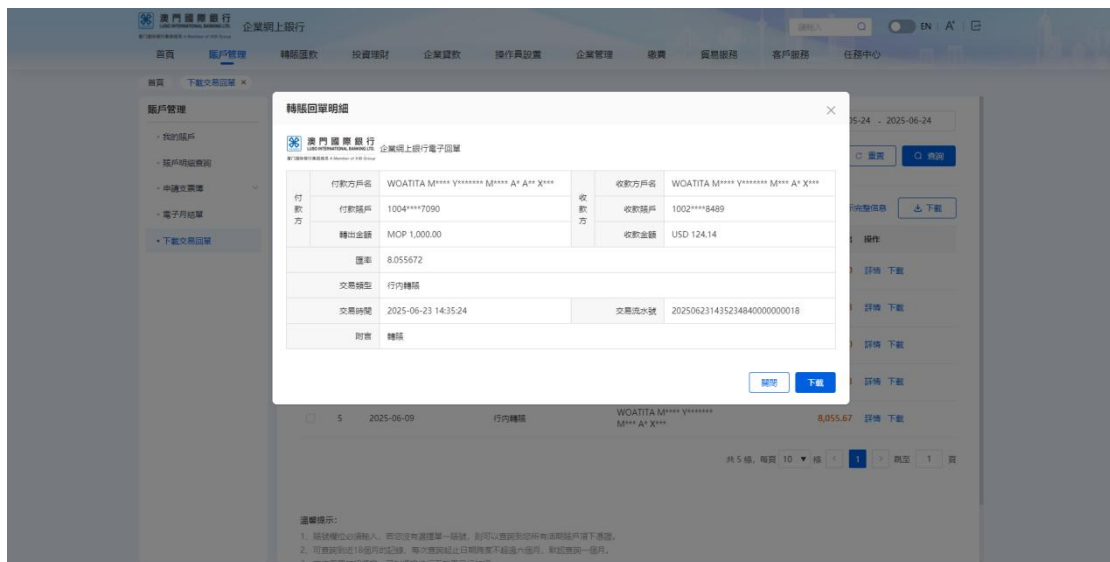
通過此功能為企業客戶以電子化方式查詢、打印回單的功能。

#### 3.5.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「賬戶管理>下載交易回單」，進入界面。如圖：  
點擊「操作-下載」按鈕，進行回單下載。



點擊「操作-詳情」按鈕，彈框展示詳情。如圖：



## 4. 轉賬匯款

### 4.1. 行內同名轉賬

#### 4.1.1. 功能介紹

提供企業用戶易註冊賬戶向本行其他活期賬戶匯款的功能。



## 4.1.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>行內同名轉賬」，進入界面。如圖：

The screenshot shows the 'Transfer' (轉賬匯款) page in the corporate online banking system. The page is divided into three main sections: Payer Information (付款人信息), Payee Information (收款人信息), and Transfer Information (轉賬信息). The Payer Information section includes fields for Payer Account Number (付款賬號: 1002\*\*\*\*0769), Currency (幣種: 美元 - USD), and Available Balance (可用餘額: \*\*\*\*). The Payee Information section includes fields for Payee Account Number (收款賬號: 請選擇收款賬號), Currency (幣種), and Payee Name (收款人名稱: 請輸入收款人名稱). The Transfer Information section includes fields for Transaction Amount (交易金額: 請輸入交易金額), Currency (USD), and Payment Purpose (付款用途: 轉賬). The page also features a progress indicator at the top with three steps: 1. Enter Information (輸入信息), 2. Confirm Information (確認信息), and 3. Query Results (查詢結果). The 'Next Step' (下一步) button is highlighted in blue.

內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：

The screenshot shows the 'Confirm' (確認) page in the corporate online banking system. The page displays a summary table of the transfer transaction. The table has two columns for Payer Information and Payee Information. The Payer Information includes Payer Account Number (1004\*\*\*\*7090), Payer Name (WOATITA M\*\*\*\* Y\*\*\*\*\* M\*\*\*\* A\* A\*\* X\*\*\*), Payer Currency (澳門元 - MOP), Payer Amount (1,000.00), and Exchange Rate (匯率: 8.055672). The Payee Information includes Payee Account Number (1002\*\*\*\*8489), Payee Name (WOATITA M\*\*\*\* Y\*\*\*\*\* M\*\*\*\* A\* X\*\*\*), Payee Currency (美元 - USD), Payee Amount (124.14), and Payment Purpose (轉賬). The page also features a progress indicator at the top with three steps: 1. Enter Information (輸入信息), 2. Confirm Information (確認信息), and 3. Query Results (查詢結果). The 'Next Step' (下一步) button is highlighted in blue.

付款賬號	1004****7090	收款賬號	1002****8489
付款方戶名	WOATITA M**** Y***** M**** A* A** X***	收款人名稱	WOATITA M**** Y***** M**** A* X***
付款幣種	澳門元 - MOP	收款幣種	美元 - USD
付款金額	1,000.00	收款金額	124.14
匯率	8.055672	付款用途	轉賬

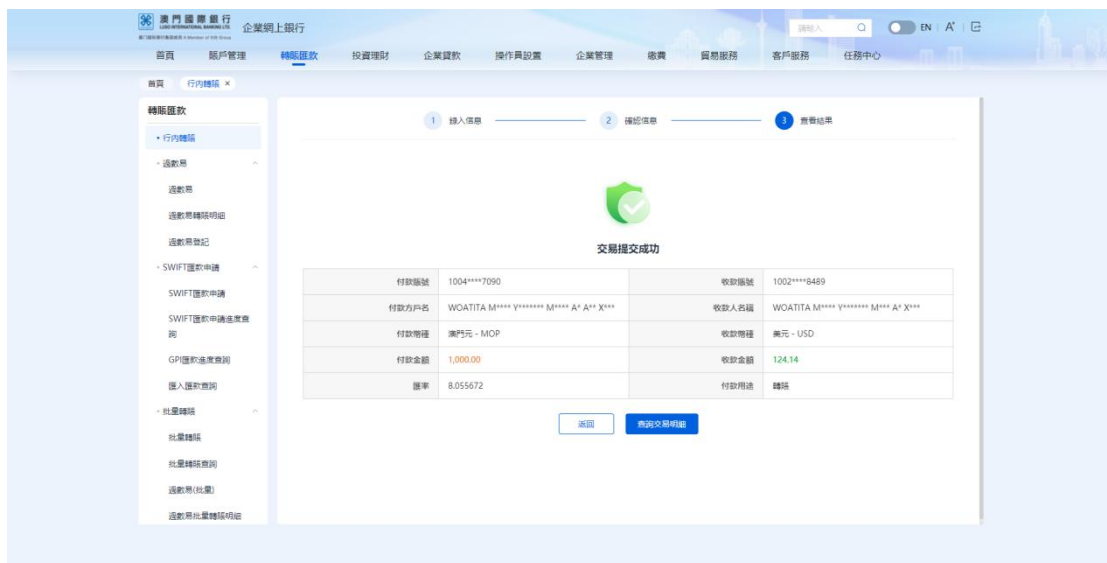
重要提示:  
1. 請仔細核對本行匯款信息, 確保賬戶資金安全。  
2. 如轉賬交易涉及兌換, 交易金額以執行轉賬時的匯率折算為準。

確認頁，需要獲取最新匯率，才可進行「下一步」操作。如圖：



確認信息後點擊「下一步」進行 UKEY 驗證。

UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：



## 4.2. 行內第三者轉賬

### 4.2.1. 功能介紹

提供企業用戶易註冊賬戶向本行其他活期賬戶匯款的功能。



## 4.2.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>行內第三者轉賬」，進入界面。如圖：

The screenshot shows the '行內第三者轉賬' (Intra-bank Third Party Transfer) page. The form is divided into three main sections: 1. 付款人信息 (Payer Information) with fields for account number (1104\*\*\*\*4085) and currency (HKD). 2. 收款人信息 (Payee Information) with fields for account number (111400169604), currency (MOP), and a search button for the payee. 3. 轉賬信息 (Transfer Information) with fields for transfer amount (HKD 1,000.00) and transfer purpose (轉賬). The 'Transfer Information' section is currently selected.

點擊「查詢收款人」，彈框展示收款人名冊。如圖：

The screenshot shows the '收款人' (Payee) search modal. It features search fields for '收款人名稱' (Payee Name) and '收款賬號' (Payee Account Number). Below the search fields is a table with the following data:

序號	收款人名稱	收款賬號	幣種	操作
1	PACIFIC G****S*****G****C***L* ****	100 **** 8044	HKD	選擇
2	永亨行	103 **** 3583	HKD	選擇

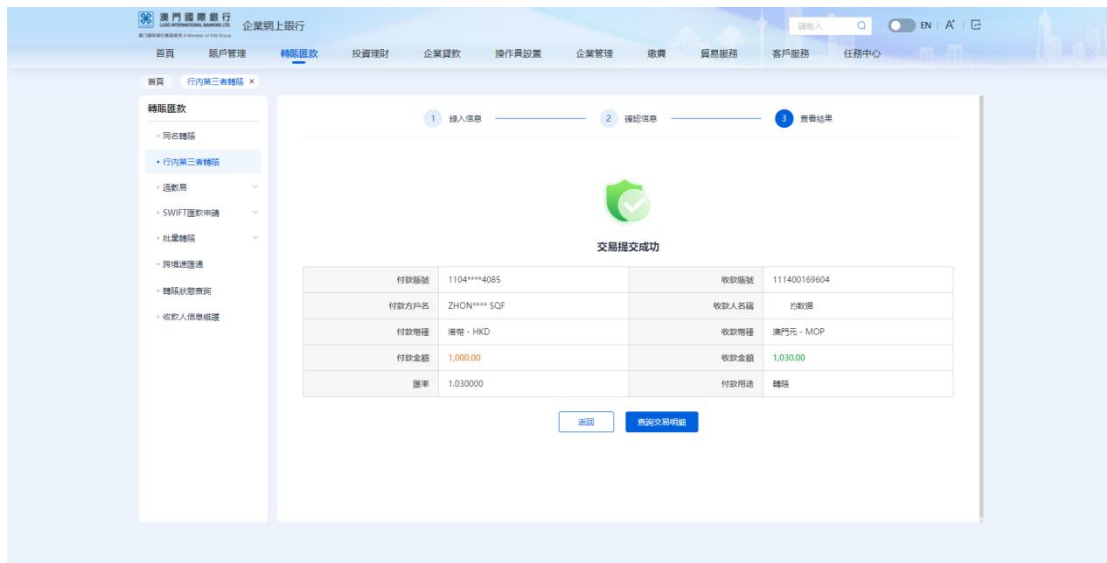
The modal also includes a '關閉' (Close) button and a '查詢' (Search) button. The background shows the 'Transfer Information' section of the main form, which is dimmed.

內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：



確認信息後點擊「下一步」進行 UKEY 驗證。

UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：



確認頁，向他人轉賬，且付款金額大於等於 MOP 250,000 時，需要進行大額轉賬交易登記。如圖：



## 4.3. 過數易

### 4.3.1. 過數易

#### 4.3.1.1. 功能介紹

提供企業用戶提供轉賬到本澳銀行的服務。

#### 4.3.1.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>過數易>過數易」，進入界面。如圖：



澳門國際銀行 企業網上銀行

首頁 模板頁面 賬戶管理 轉賬匯款 投資理財 企業貸款 操作員設置 企業管理 繳費 貨幣服務 客戶服務 任務中心

當前 送款易 ×

轉賬匯款

- 行內轉賬
- 送款易
- 送款易轉賬明細
- 送款易登記
- SWIFT匯款申請
- 批發轉賬
- 跨境匯票
- 轉賬狀態查詢
- 收款人信息維護

1 輸入信息 2 確認信息 3 查看結果 顯示完整信息

付款方信息

\* 行數賬號 1004\*\*\*\*8044  
可用餘額: \*\*\*\* | 狀態: 正常

\* 幣種 港幣 - HKD

收款方信息

\* 收款方式  手機號/送款易ID  銀行賬號  信用卡  查詢收款人

閣下正在選擇的銀行轉賬格式，當日可用餘額 (港幣 - HKD) 20,000.00，大額跨行轉賬請使用SWIFT匯款功能

手機號 +853 請輸入手機號

送款易ID 請輸入送款易ID

\* 收款銀行 請選擇收款銀行

\* 收款人名稱 (英文) 請輸入收款人名稱 (英文)  
請選擇收款銀行

收款人名稱 (中文) 請輸入收款人名稱 (中文)  保存收款人

交易信息

\* 轉賬金額 (港幣) 請輸入轉賬金額 (港幣)  
單筆轉賬上限 港幣 - HKD 20,000.00

重查 下一步

澳門國際銀行 企業網上銀行

首頁 模板頁面 賬戶管理 轉賬匯款 投資理財 企業貸款 操作員設置 企業管理 繳費 貨幣服務 客戶服務 任務中心

當前 送款易 ×

轉賬匯款

- 行內轉賬
- 送款易
- 送款易轉賬明細
- 送款易登記
- SWIFT匯款申請
- 批發轉賬
- 跨境匯票
- 轉賬狀態查詢
- 收款人信息維護

1 輸入信息 2 確認信息 3 查看結果 顯示完整信息

付款方信息

\* 行數賬號 1004\*\*\*\*8044  
可用餘額: \*\*\*\* | 狀態: 正常

\* 幣種 港幣 - HKD

收款方信息

\* 收款方式  手機號/送款易ID  銀行賬號  信用卡  查詢收款人

閣下正在選擇的銀行轉賬格式，當日可用餘額 (港幣 - HKD) 20,000.00，大額跨行轉賬請使用SWIFT匯款功能

\* 收款賬號 請輸入收款賬號

\* 收款銀行 請選擇收款銀行  
請選擇收款銀行

\* 收款人名稱 (英文) 請輸入收款人名稱 (英文)  保存收款人

交易信息

\* 轉賬金額 (港幣) 請輸入轉賬金額 (港幣)  
單筆轉賬上限 港幣 - HKD 20,000.00

\* 轉賬類型 請選擇轉賬類型

附言 請輸入附言

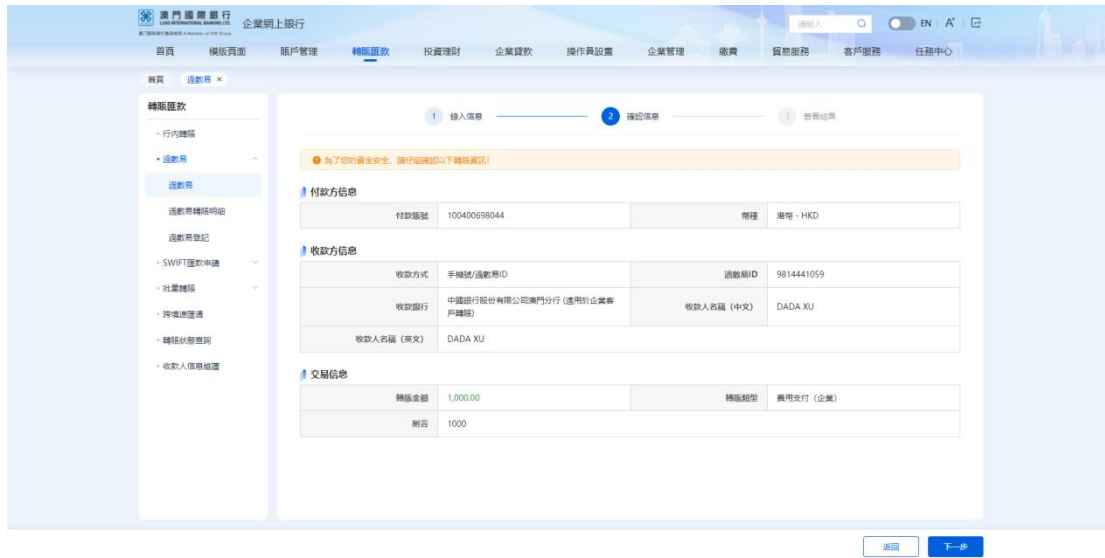
重查 下一步



點擊「查詢收款人」，彈框展示收款人名冊。如圖：

序號	收款人名稱 (外文)	收款人名稱 (中文)	收款銀行	銀行賬號/信用卡	幣種	類型	過數單ID/序號	操作
1			澳門國際銀行		澳門元-MOP	手機號	+853-12345678	選擇

內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：



確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。

UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「繼續轉賬」按鈕，返回錄入頁面。

點擊「查詢交易明細」按鈕，跳轉轉賬匯款-過數易-過數易轉賬明細。



## 4.3.2. 過數易轉賬明細

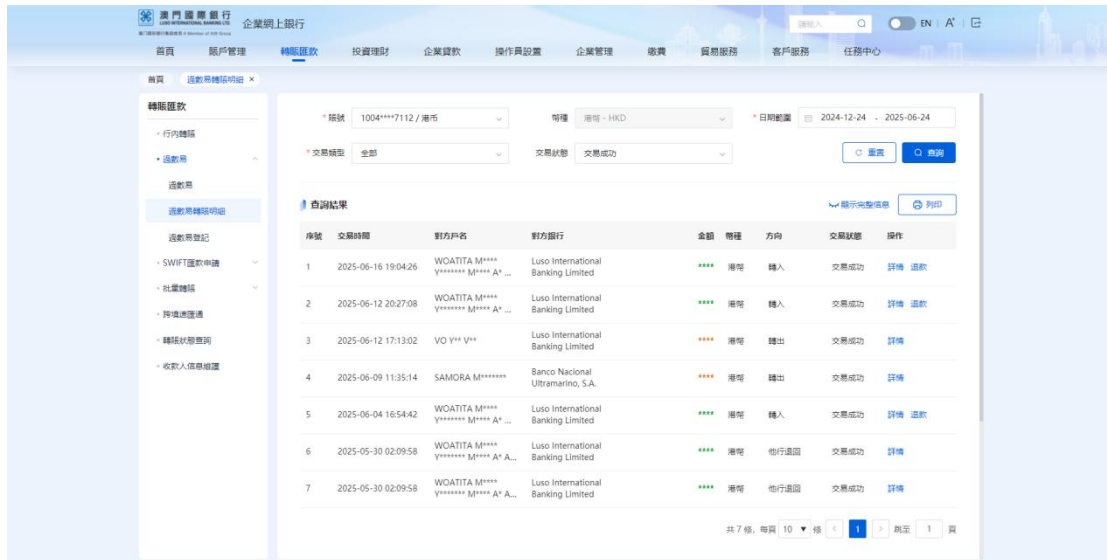
### 4.3.2.1. 功能介紹

提供企業用戶過數易單筆轉賬明細查詢及交易詳情。

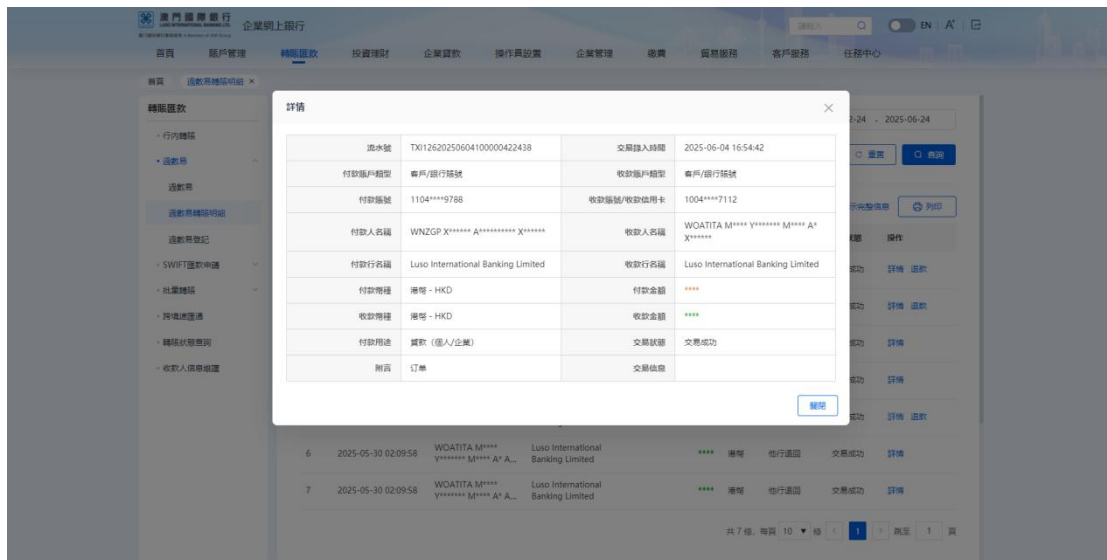


### 4.3.2.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>過數易>過數易轉賬明細」，進入界面。如圖：  
點擊「打印」按鈕，下載當前列表數據。



點擊「詳情」按鈕，彈框展示詳情。如圖：



點擊「退款」按鈕，進入退款確認頁面。如圖：

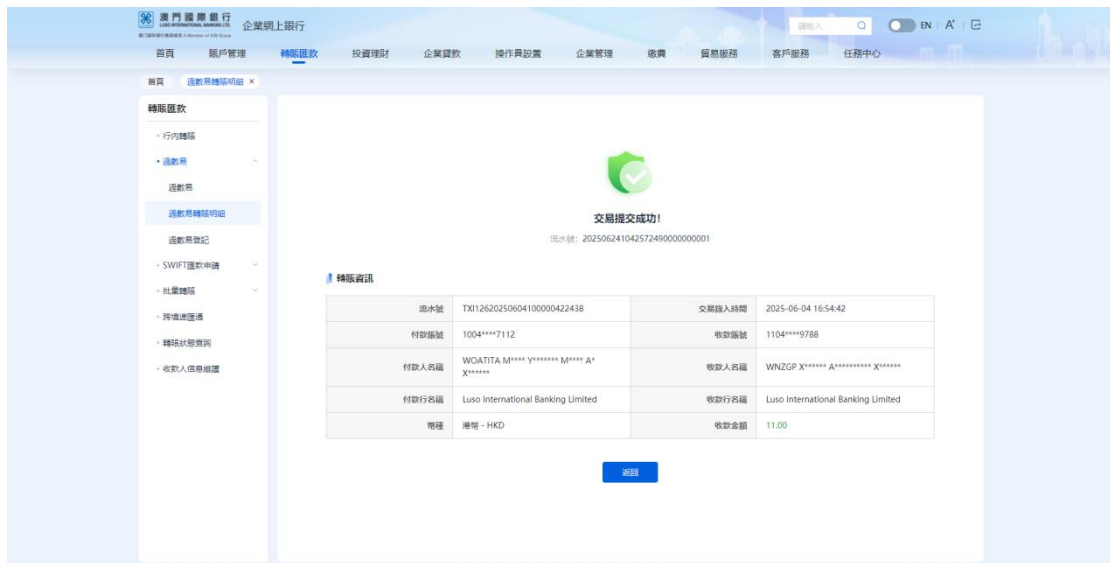
點擊「返回」按鈕，返回到列表頁面。

確認信息後點擊「下一步」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「返回」按鈕，點擊返回列表頁面。



### 4.3.3. 過數易登記

#### 4.3.3.1. 功能介紹

提供企業用戶查看過數易登記情況。



### 4.3.3.2. 操作流程

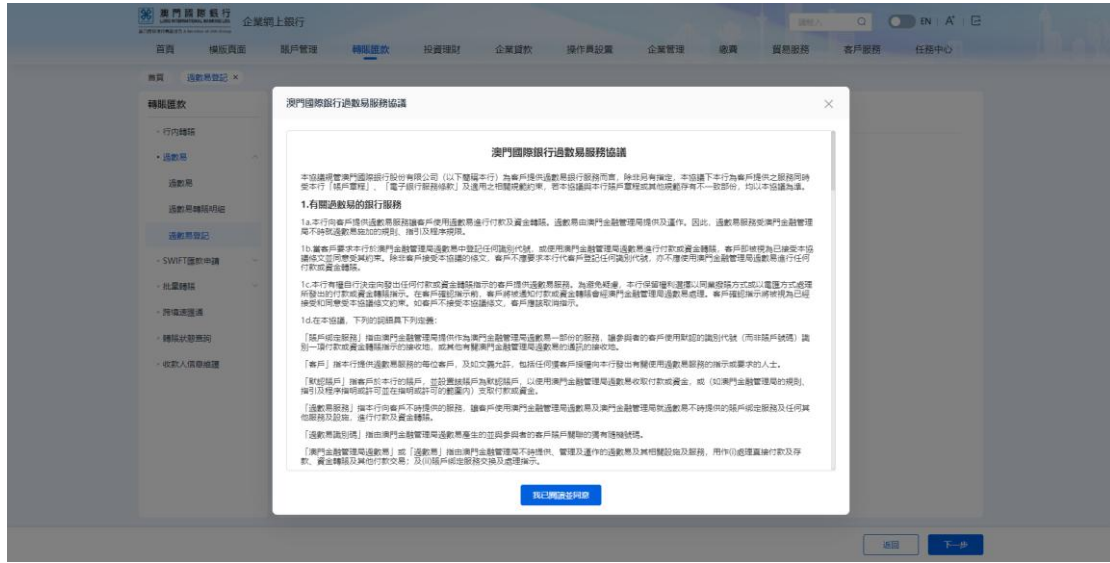
登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>過數易>過數易登記」，進入界面。如圖：  
在列表條數少於 2 條時進行展示「立即登記」按鈕。



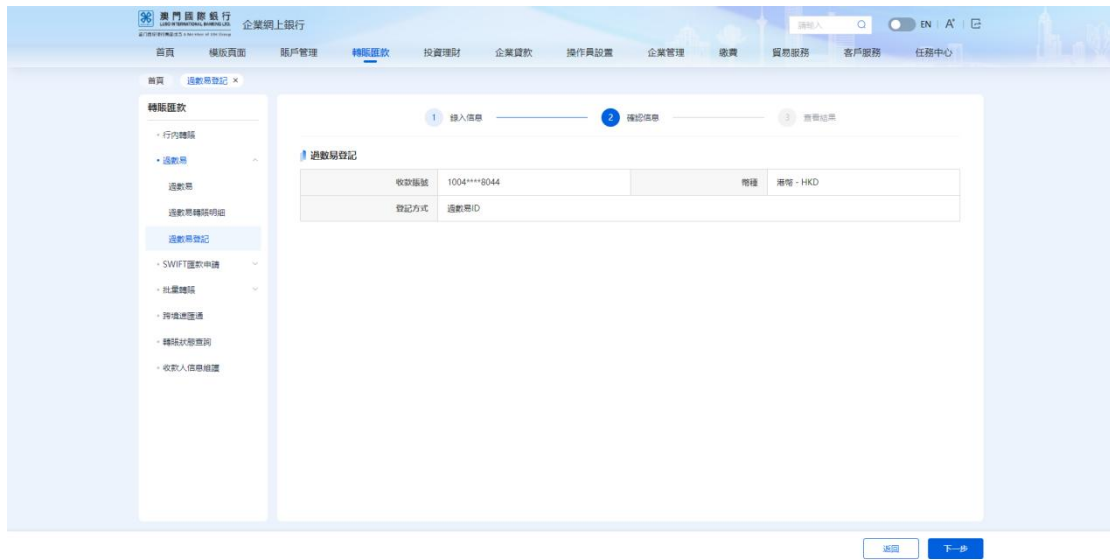
點擊「立即登記」按鈕進入到登錄錄入頁面。如圖：



內容填寫完畢，閱讀並及確認《澳門國際銀行過數易服務協議》，選中勾選框。如圖：

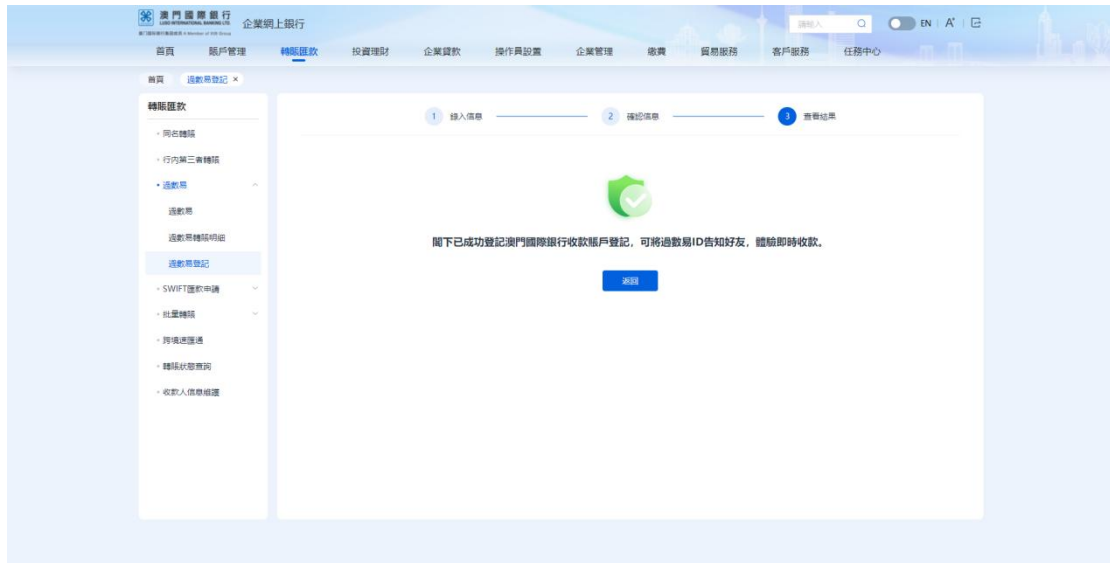


點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：

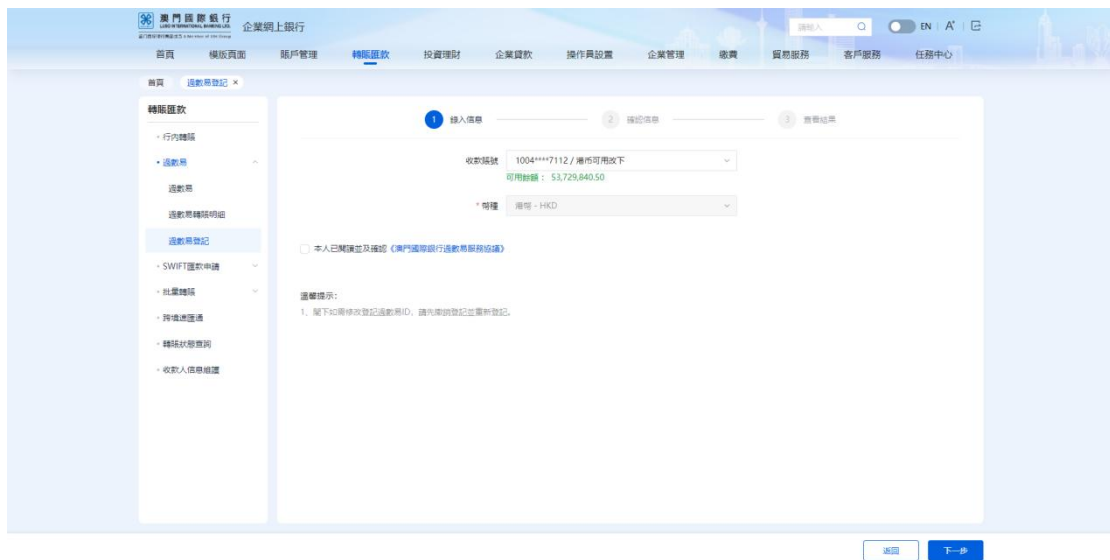


確認信息後點擊「下一步」，登記成功，進入結果頁。如圖：

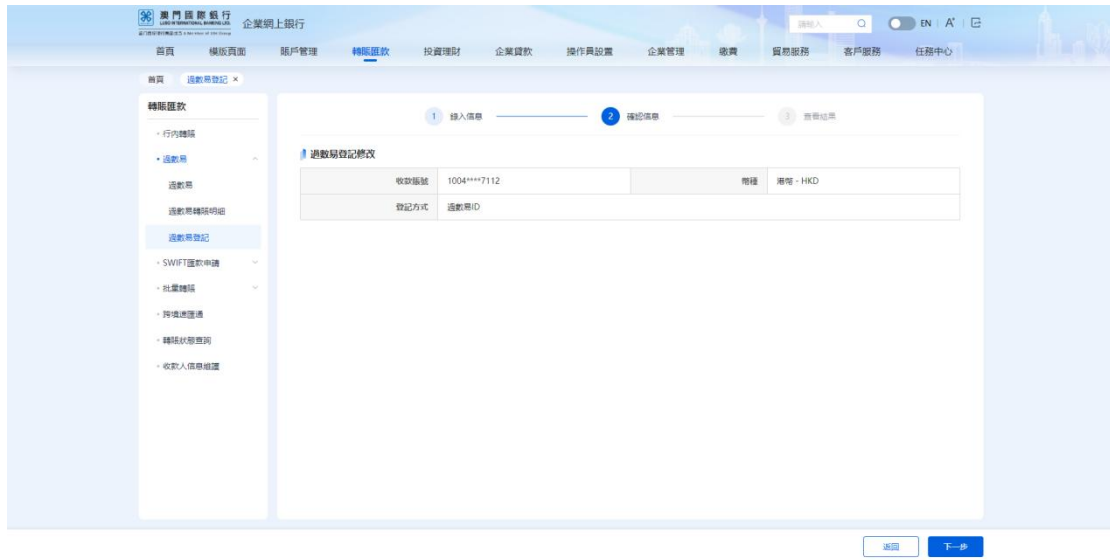
點擊「返回」按鈕，返回到列表頁面。



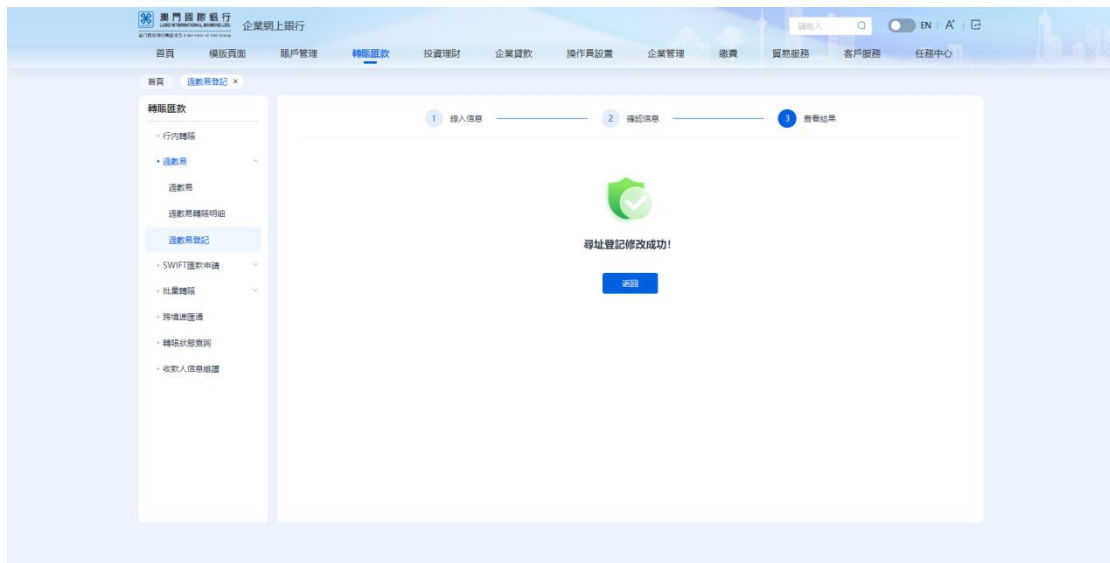
點擊「操作-修改」按鈕，進入到修改確認頁面。如圖：



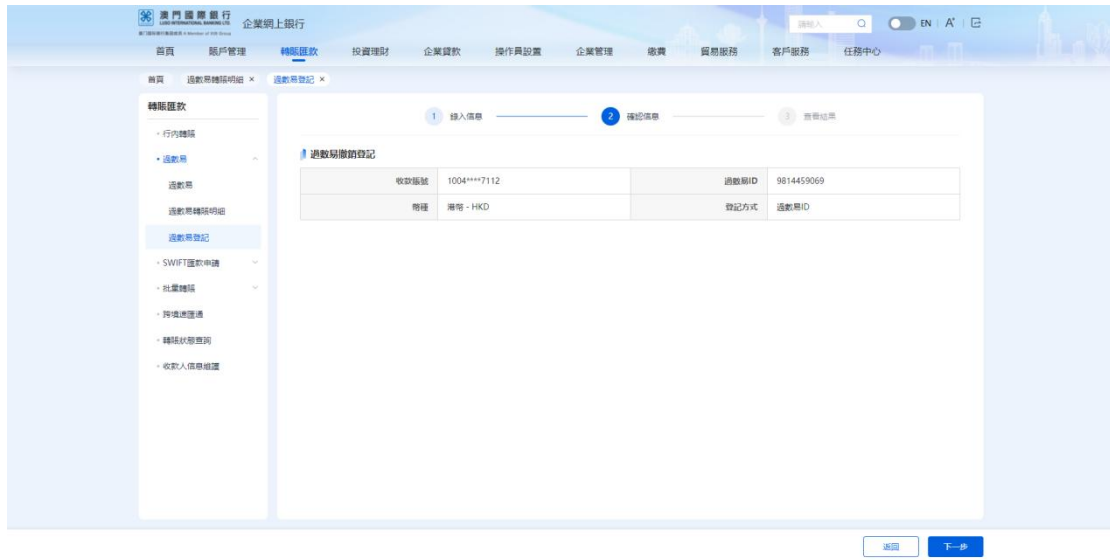
點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：



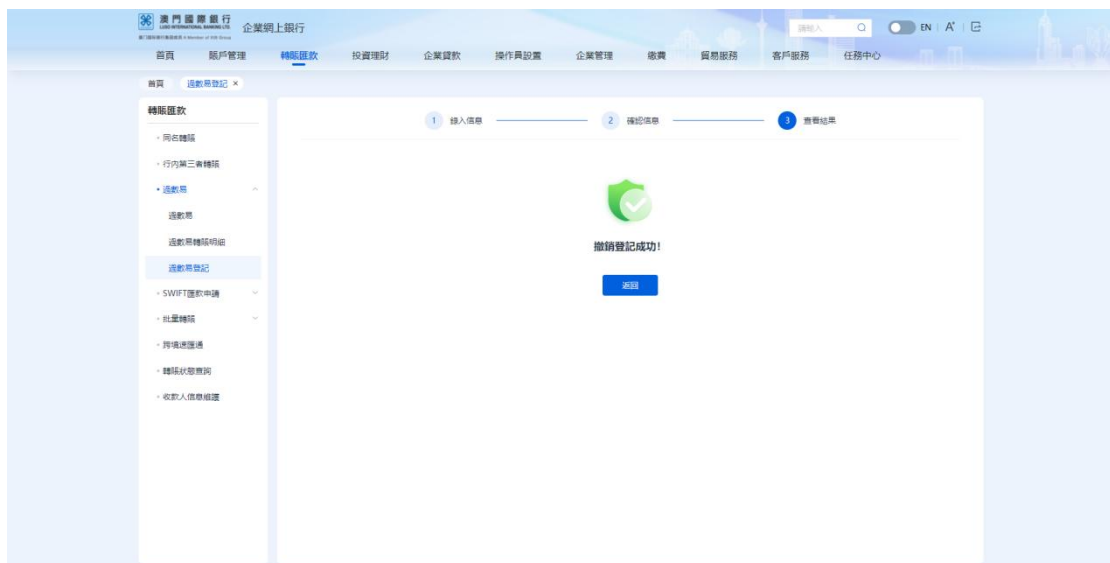
確認信息後點擊「下一步」，修改成功，進入結果頁。如圖：  
點擊「返回」按鈕， 返回到列表頁面。



點擊「操作-撤銷」按鈕，進入到撤銷確認頁面。如圖：



確認信息後點擊「下一步」，撤銷成功，進入結果頁。如圖：  
點擊「返回」按鈕， 返回到列表頁面。





## 4. 4. SWIFT 匯款申請

### 4. 4. 1. SWIFT 匯款申請

#### 4. 4. 1. 1. 功能介紹

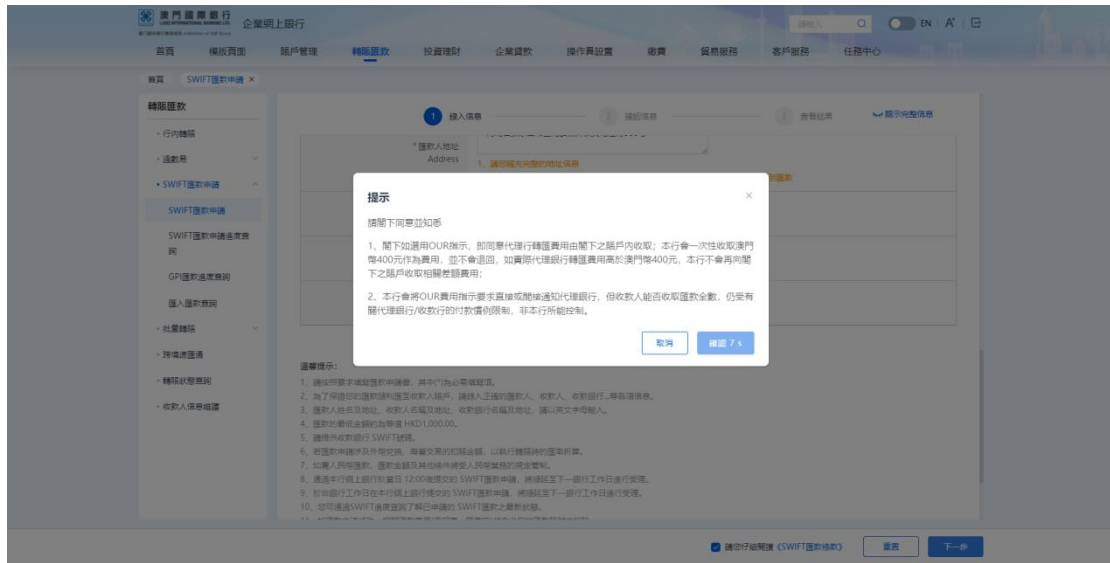
提供企業用戶可以使用該功能自助提交 SWIFT 匯款申請。

#### 4. 4. 1. 2. 操作流程

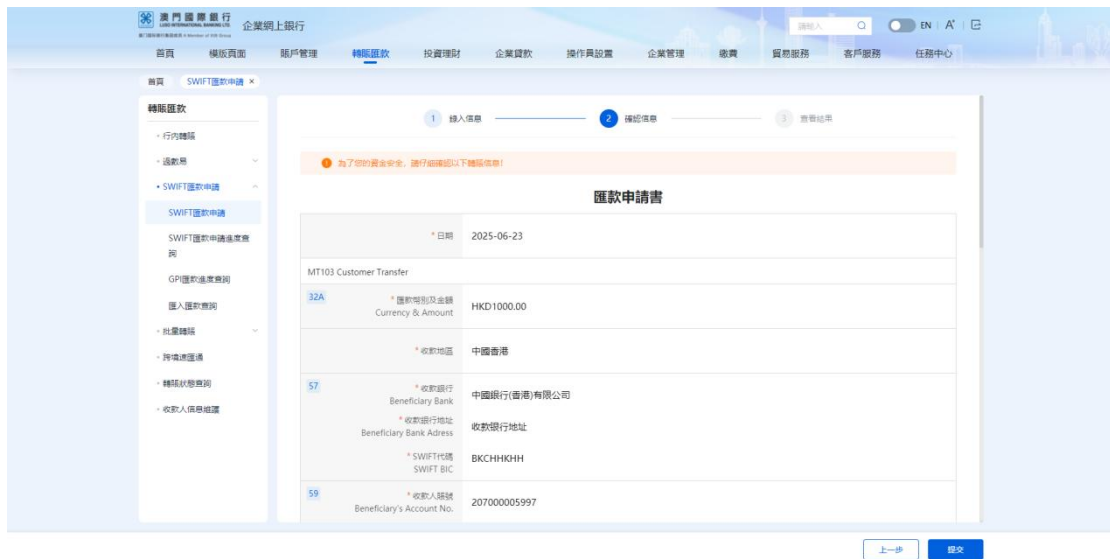
登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>SWIFT 匯款申請>SWIFT 匯款申請」，進入界面。如圖：

點擊「查詢 SWIFT 匯款收款人」按鈕，彈窗展示收款人名冊。如圖：





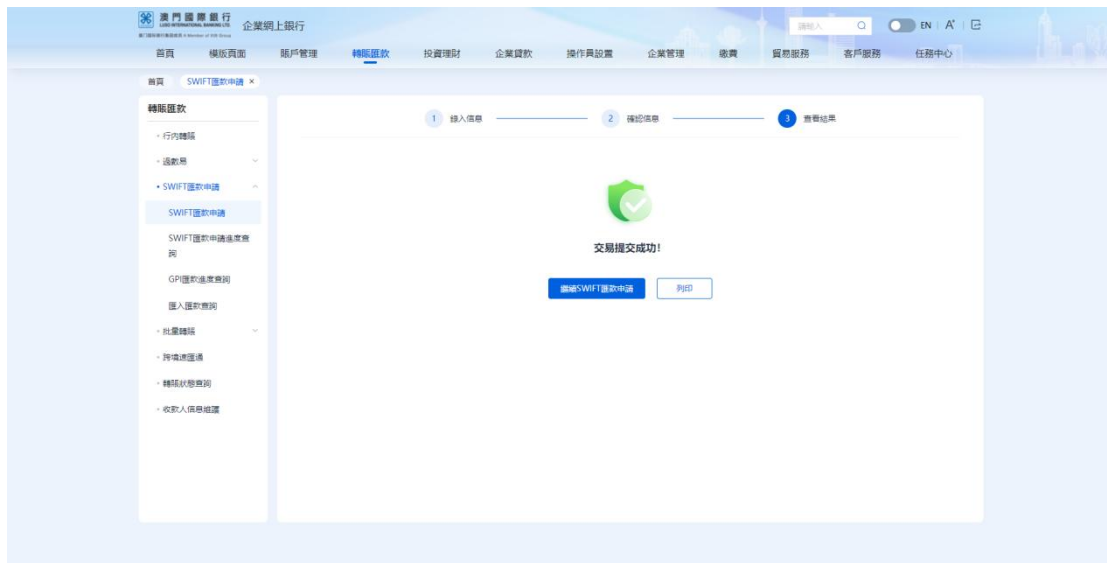
確認無誤後，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：  
確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。





UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「繼續 SWIFT 匯款申請」按鈕，返回到錄入頁面。



無需授權時，展示「打印」按鈕。點擊下載匯款明細 pdf。如圖：



## 4.4.2. SWIFT 匯款申請進度查詢

### 4.4.2.1. 功能介紹

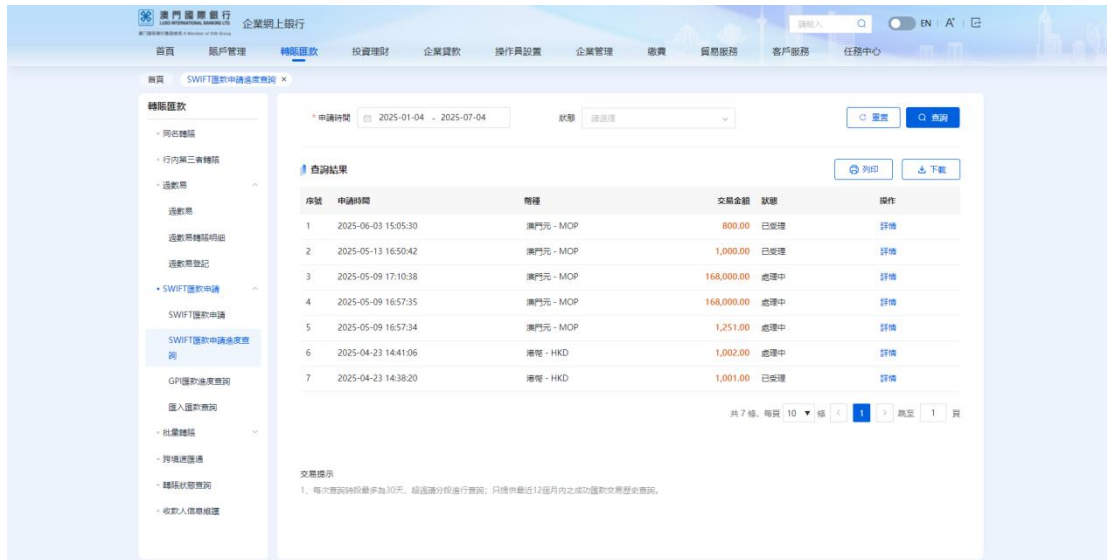
提供企業用戶查詢通過網上銀行管道申請的 SWIFT 匯款的審批進度。

### 4.4.2.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>SWIFT 匯款申請>SWIFT 匯款申請進度查詢」，進入界面。如圖：

點擊「打印」按鈕，打印當前列表展示的信息。

點擊「下載」按鈕，下載 excel 文檔。



點擊「操作-詳情」按鈕，彈框展示詳情信息。如圖：



### 4. 4. 3. GPI 匯款進度查詢

#### 4. 4. 3. 1. 功能介紹

提供企業用戶易註冊賬戶向本行其他活期賬戶匯款的功能。



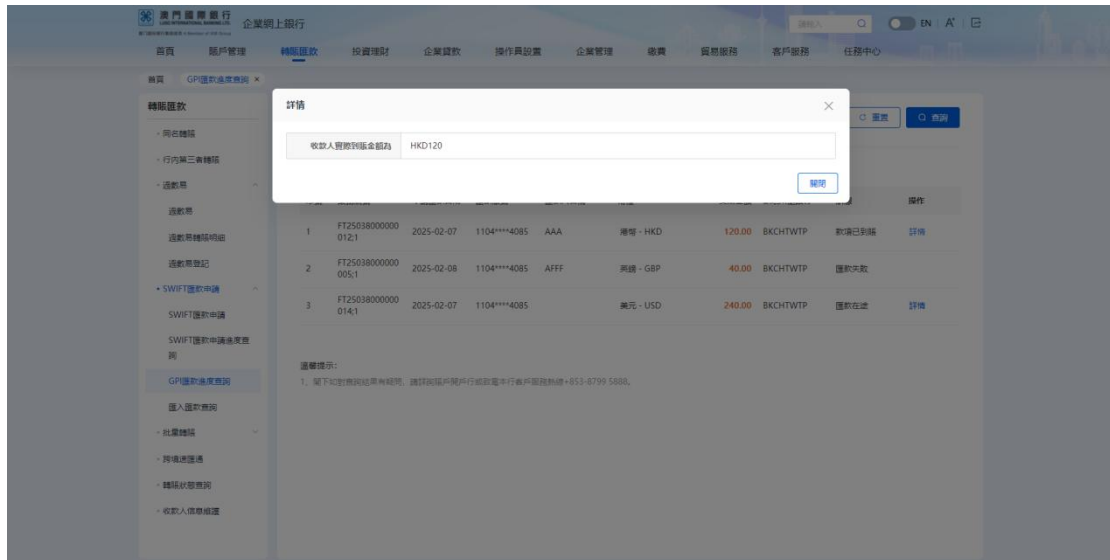
### 4.4.3.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>SWIFT 匯款申請>GPI 匯款進度查詢」，進入界面。如圖：

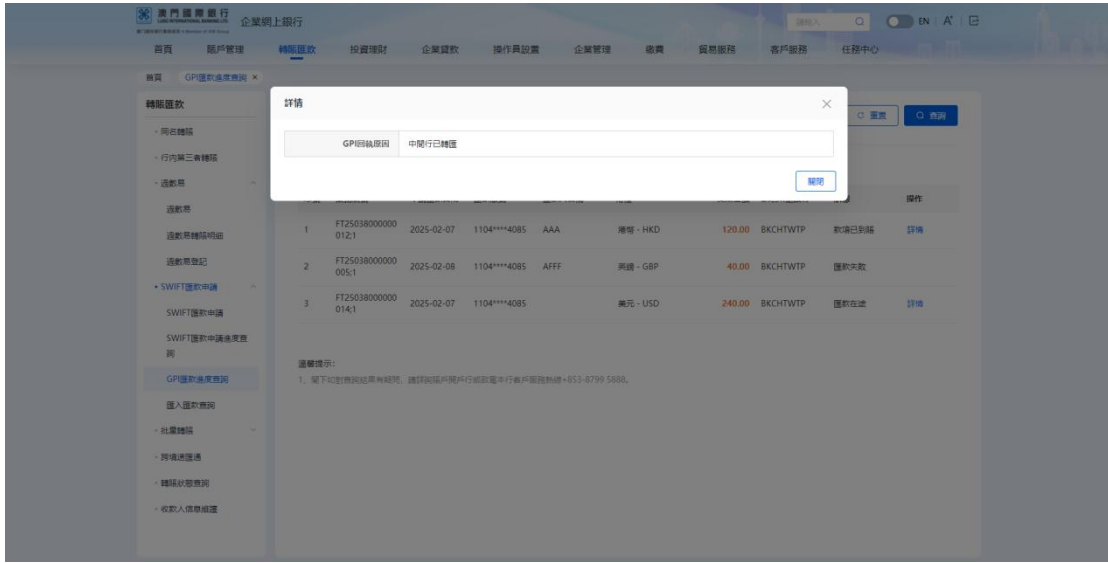


點擊「詳情」按鈕。

彈框展示收款人實際到賬金額。如圖：



彈框展示 GPI 回執原因。如圖：



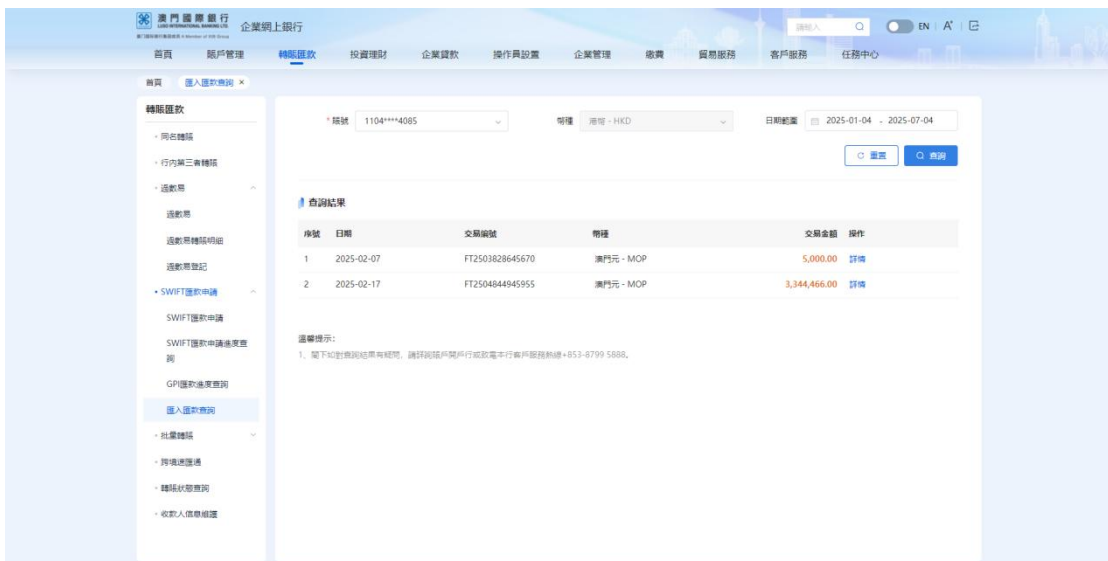
#### 4.4.4. 匯入匯款查詢

##### 4.4.4.1. 功能介紹

提供企業用戶通過電子銀行管道匯入匯款交易記錄的查詢。

##### 4.4.4.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>SWIFT 匯款申請>匯入匯款查詢」，進入界面。如圖：





點擊「詳情」按鈕，彈框展示詳情信息。如圖：



## 4.5. 批量轉賬

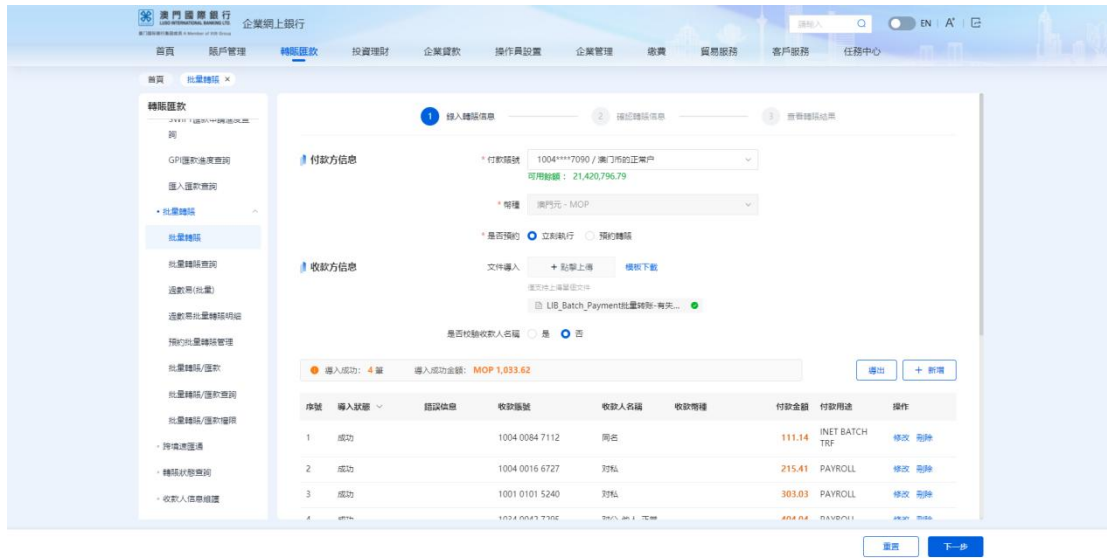
### 4.5.1. 批量轉賬

#### 4.5.1.1. 功能介紹

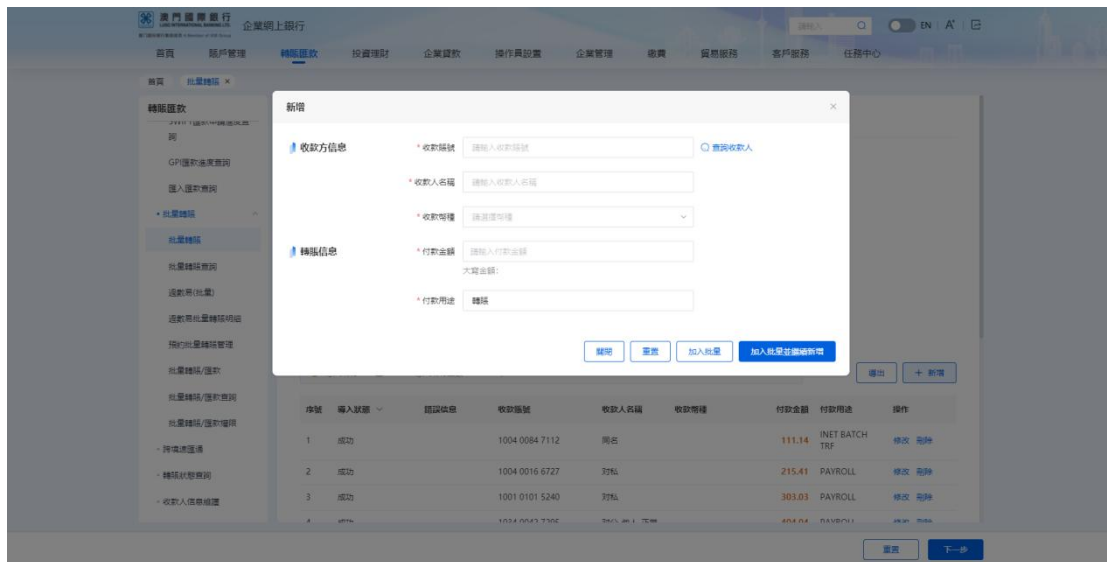
提供企業用戶進行批量的轉賬功能。

#### 4.5.1.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>批量轉賬>批量轉賬」，進入界面。如圖：  
選擇文件導入。

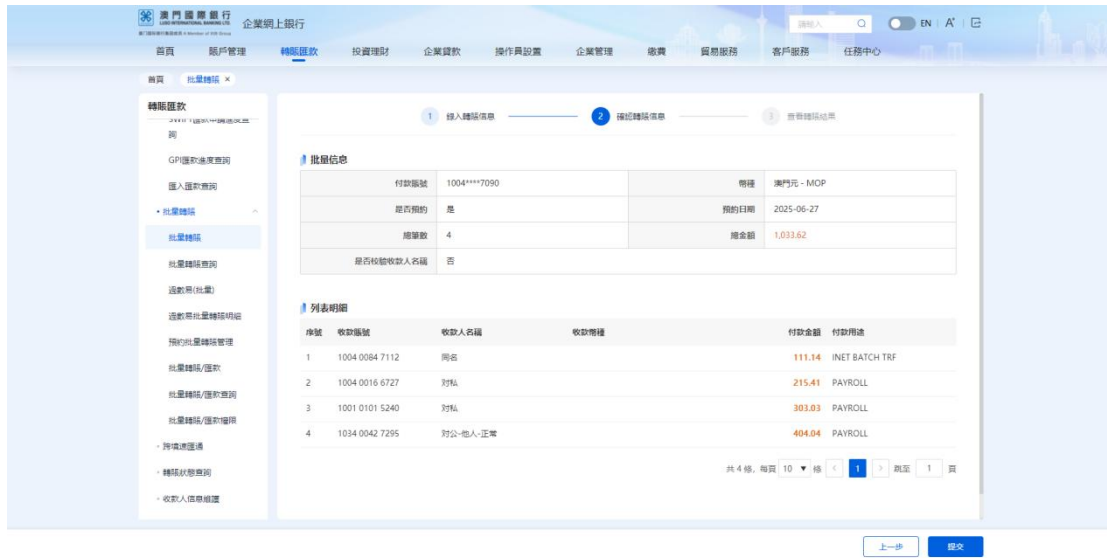


點擊「新增」，彈框展示新增頁面。如圖：



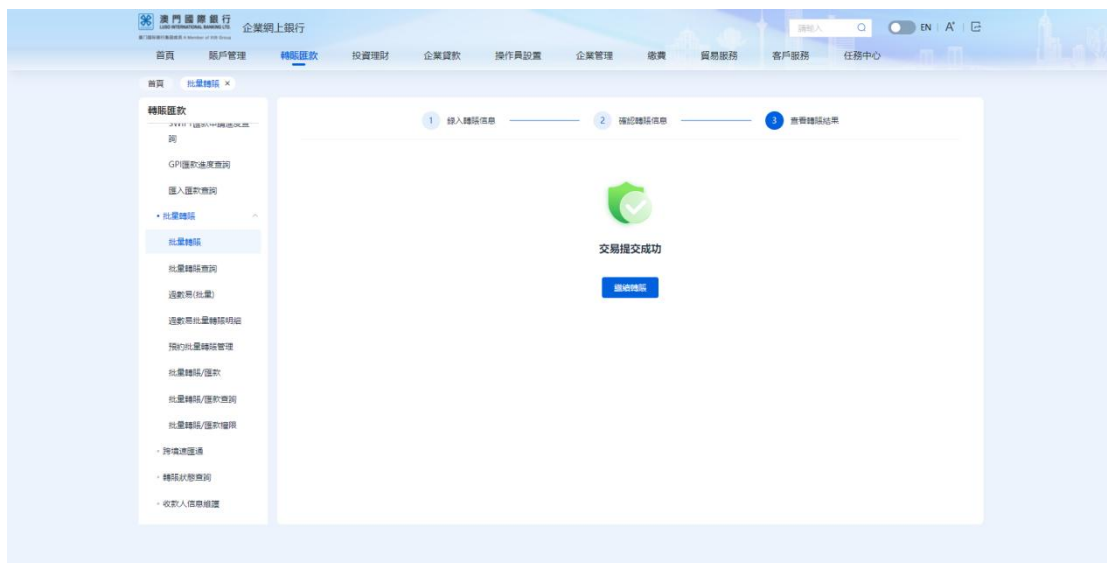
內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：

確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「繼續轉賬」按鈕，返回錄入頁面。



## 4.5.2. 批量轉賬查詢

### 4.5.2.1. 功能介紹

提供企業用戶批量進行的轉賬交易記錄的查詢。

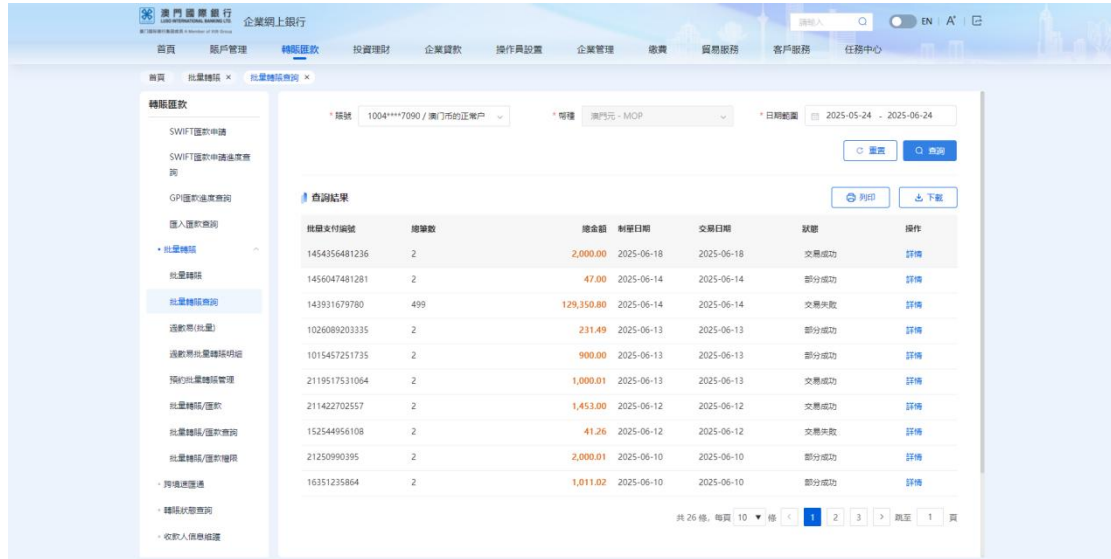


## 4.5.2.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>批量轉賬>批量轉賬查詢」，進入界面。如圖：

點擊「下載」按鈕，下載 excel 文檔。

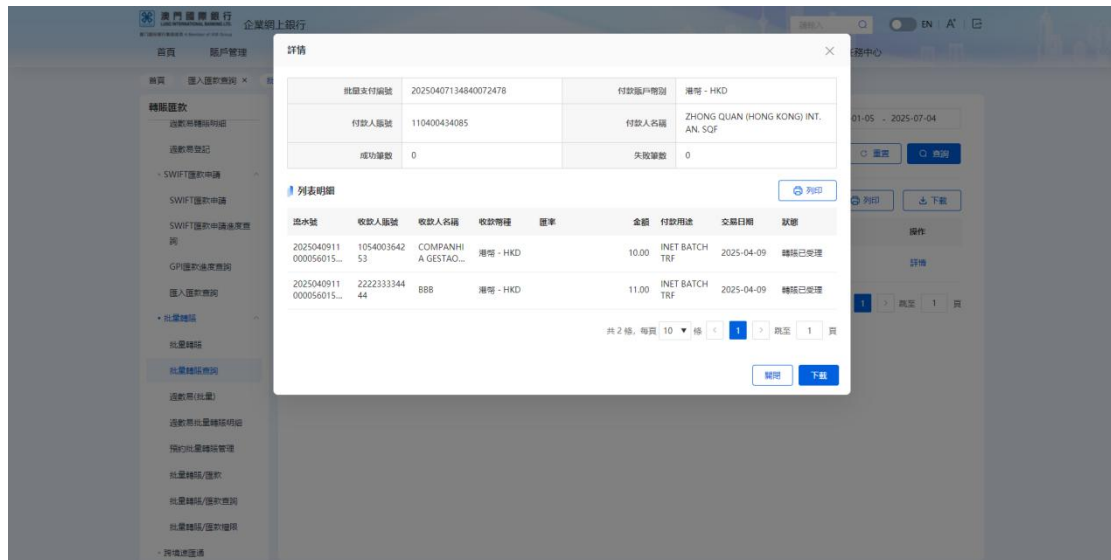
點擊「打印」按鈕：打印當前列表頁面。



點擊「詳情」按鈕，彈框展示詳情信息。如圖：

點擊「打印」按鈕，打印明細列表當前頁面。

點擊「下載」按鈕，下載 excel 文檔。





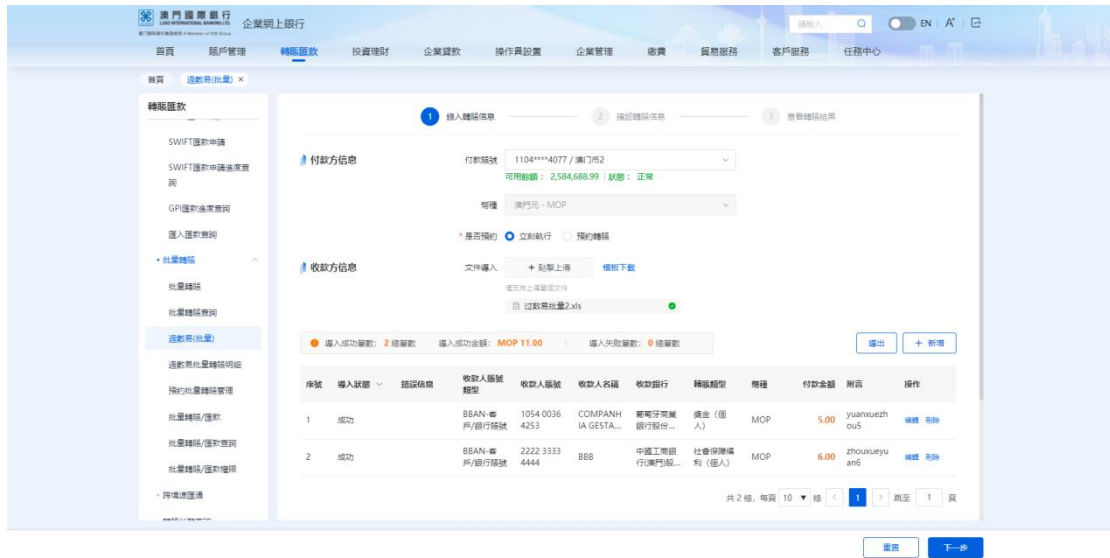
### 4.5.3. 過數易（批量）

#### 4.5.3.1. 功能介紹

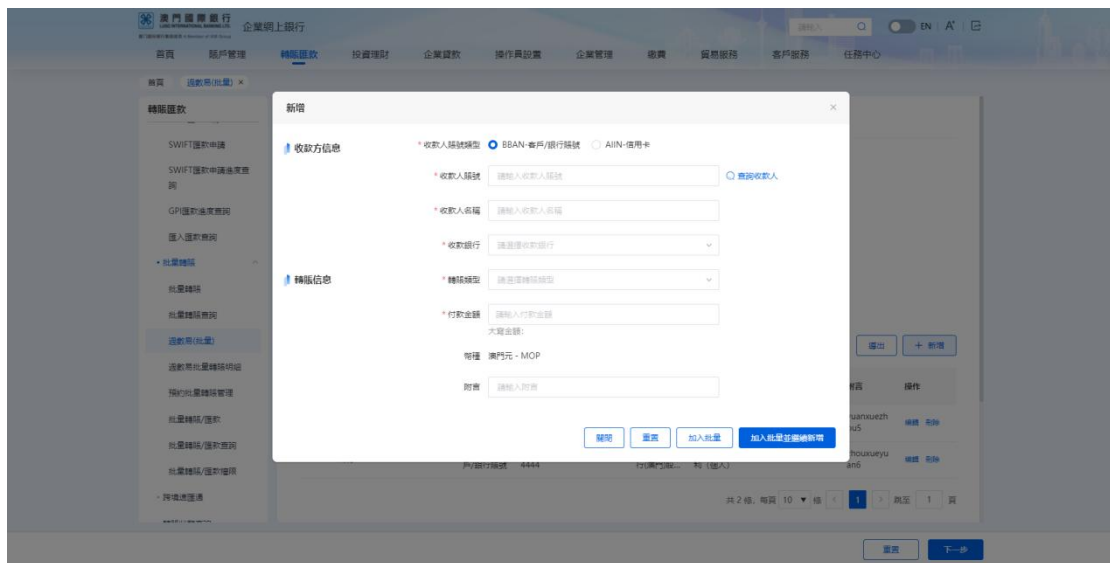
提供企業用戶進行跨行批量轉賬功能。

#### 4.5.3.2. 操作流程

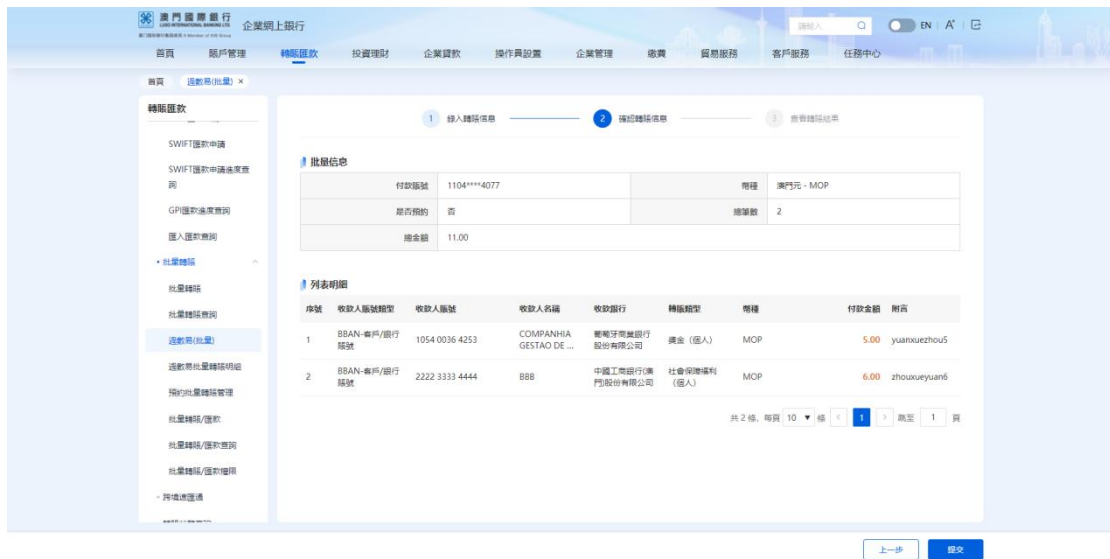
登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>批量轉賬>過數易（批量）」，進入界面。如圖：  
選擇文件導入。



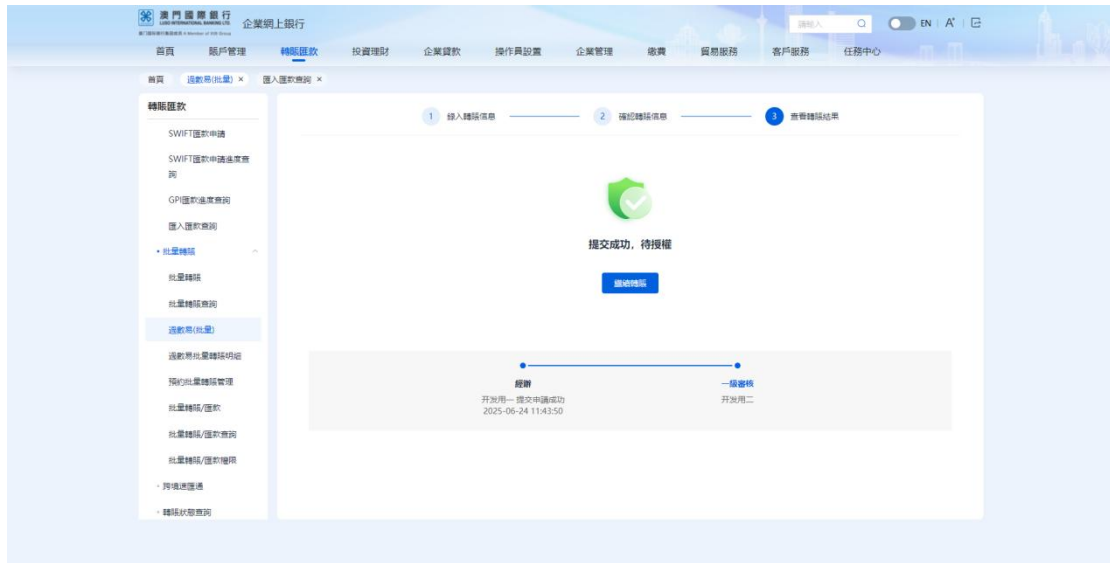
點擊「新增」，彈框展示新增頁面。如圖：



內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：  
確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：  
點擊「繼續轉賬」按鈕，返回錄入頁面。



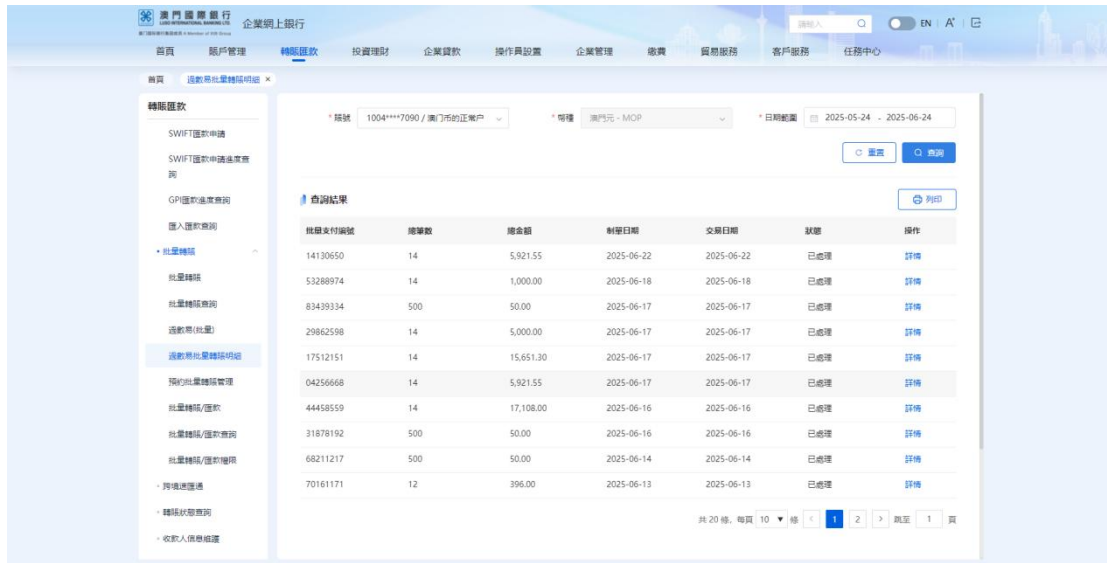
#### 4.5.4. 過數易批量轉賬明細

##### 4.5.4.1. 功能介紹

提供企業用戶跨行批量轉賬功能交易記錄查詢。

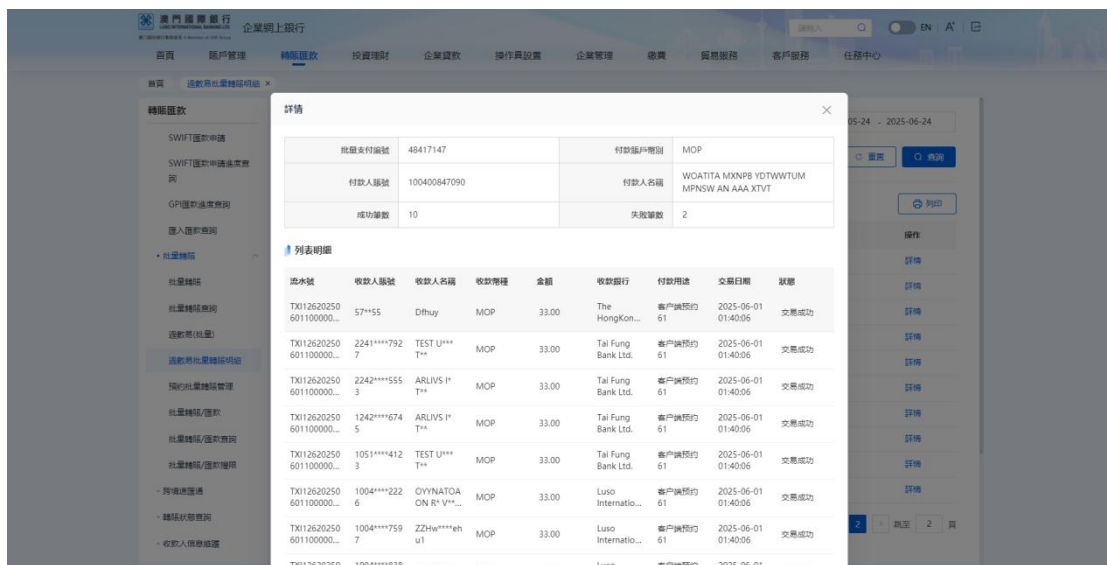
##### 4.5.4.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>批量轉賬>過數易批量轉賬明細」，進入界面。如圖：  
點擊「打印」按鈕：打印當前列表頁面。



點擊「詳情」按鈕，彈框展示詳情信息。如圖：

點擊「打印」按鈕，打印明細列表當前頁面。



## 4.5.5. 預約批量轉賬管理

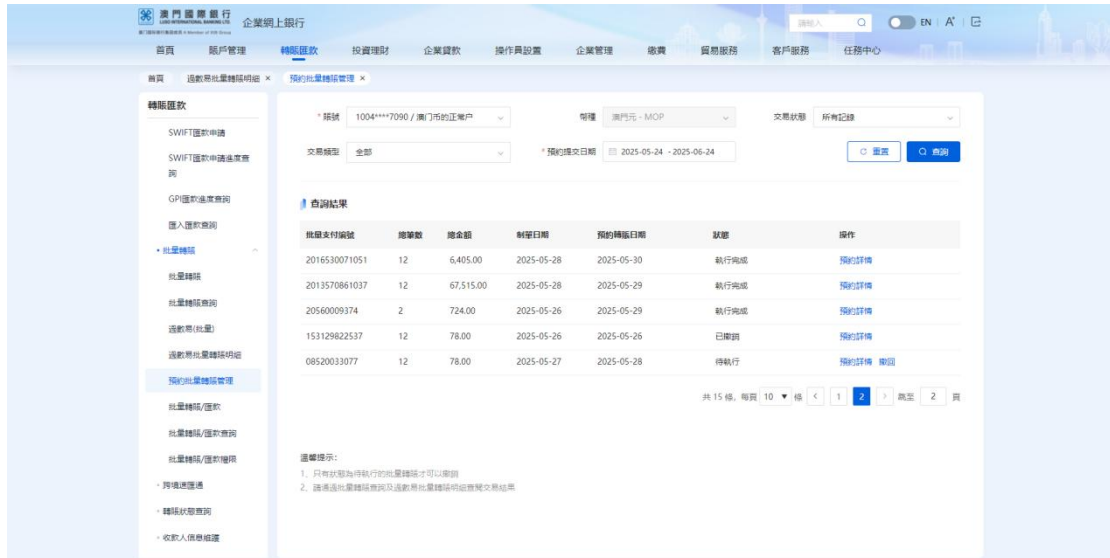
### 4.5.5.1. 功能介紹

提供企業用戶提供預約過數易（FPS）及行內批量轉賬交易記錄的查詢及撤銷功能。



## 4.5.5.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>批量轉賬>預約批量轉賬管理」，進入界面。如圖：



點擊「操作-預約詳情」，彈框展示詳情頁面。如圖：



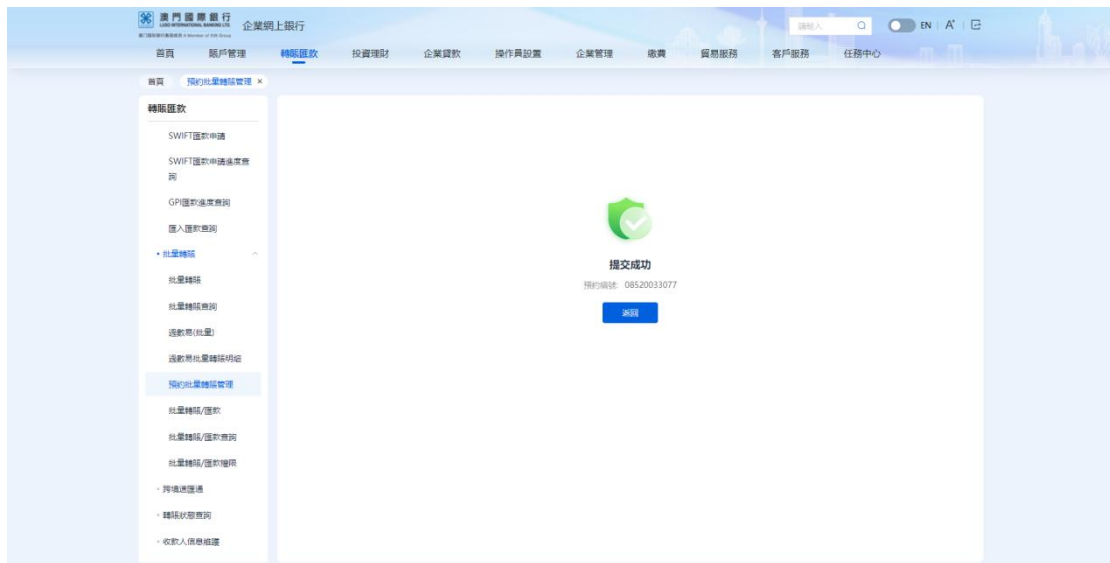
點擊「操作-撤回」，進入到撤銷確認頁面。如圖：

確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：

點擊「返回」按鈕，返回到列表頁面。



## 4.6. 跨境速匯通

### 4.6.1. 功能介紹

提供企業用戶向廈門國際銀行客戶實時匯款的申請。

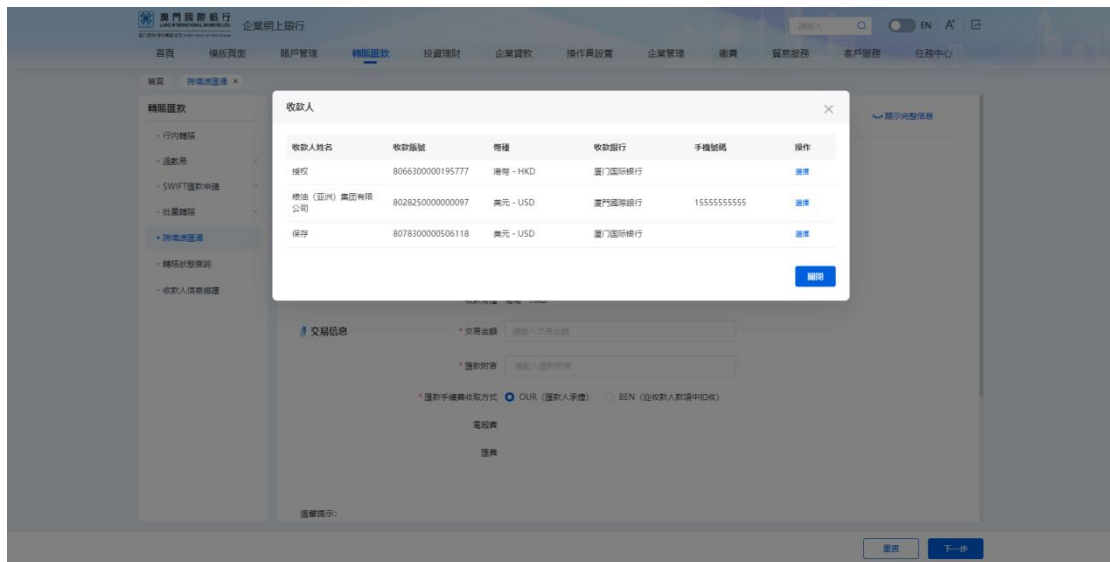


## 4.6.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>跨境速匯通」，進入界面。如圖：



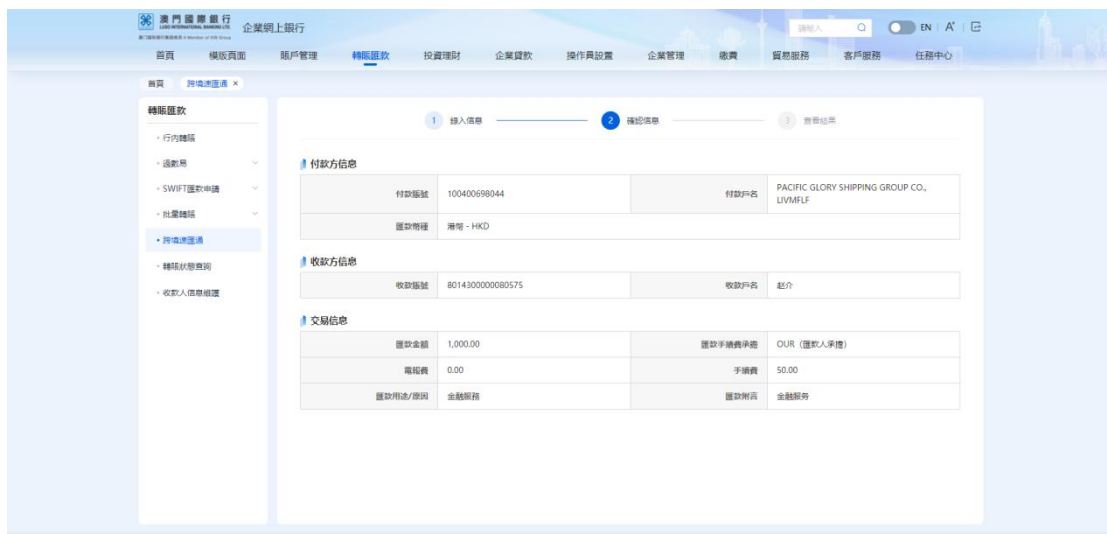
點擊「查詢收款人」按鈕，彈窗展示收款人名額。如圖：



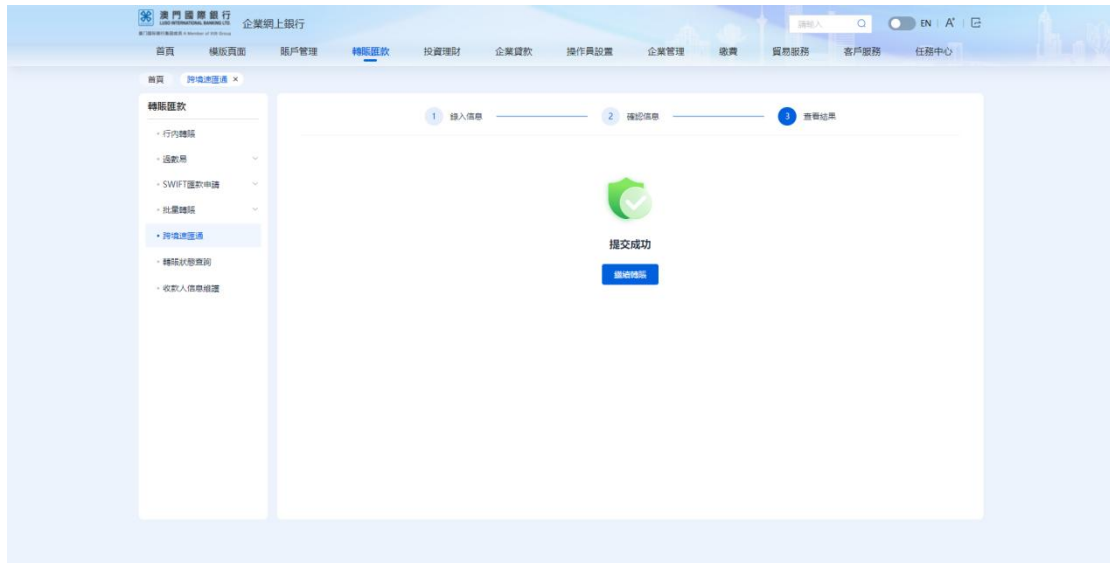
點擊「匯款用途詳情」按鈕，彈窗展示匯款用途詳情。如圖：



內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：  
確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：  
點擊「繼續轉賬」按鈕，返回錄入頁面。



## 4.7. 轉賬狀態查詢

### 4.7.1. 功能介紹

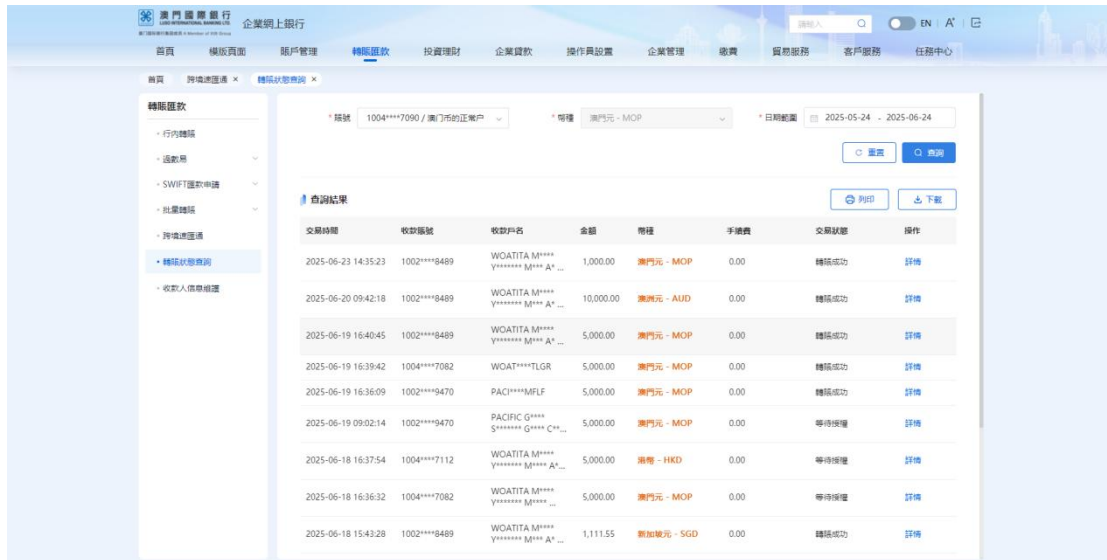
提供企業用戶網上銀行管道轉賬的交易記錄的查詢。

### 4.7.2. 操作流程

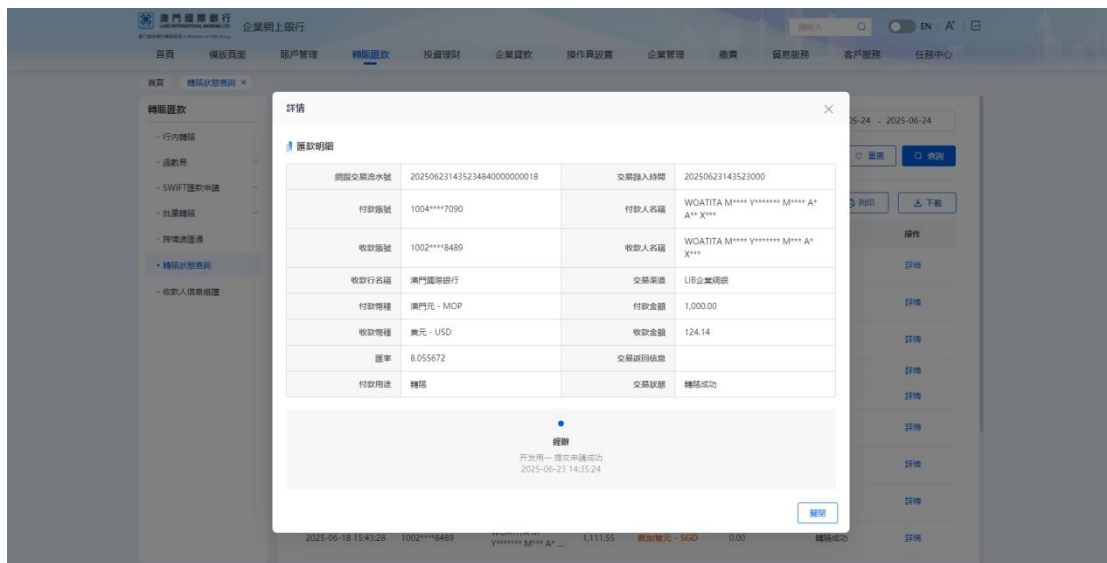
登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>轉賬狀態查詢」，進入界面。如圖：

點擊「打印」按鈕，打印當前列表的數據。

點擊「下載」按鈕，下載 excel 文檔。



點擊「詳情」按鈕，彈框展示詳情信息。如圖：



## 4.8. 收款人信息維護

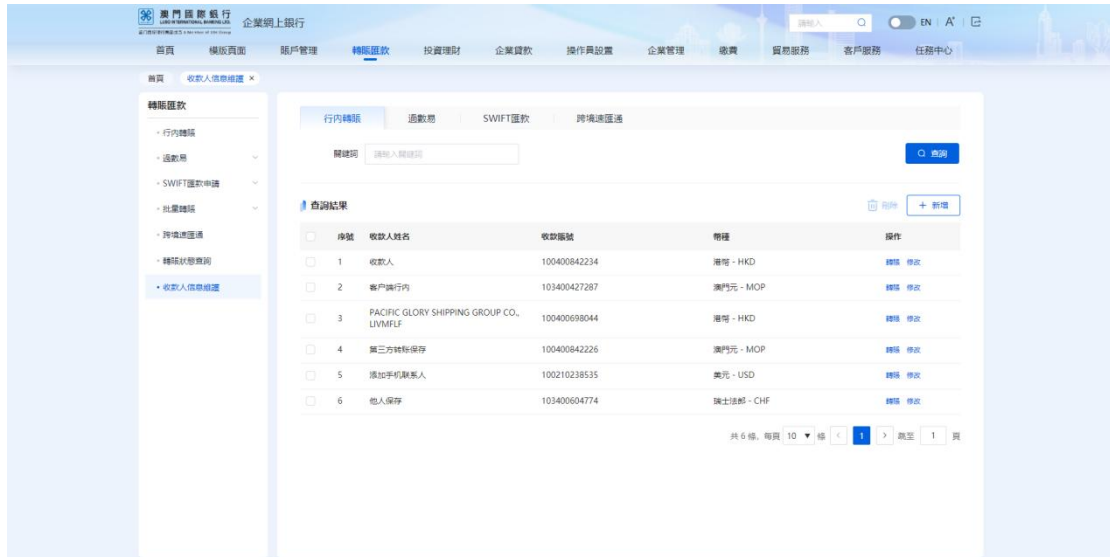
### 4.8.1. 功能介紹

提供企業用戶行內轉賬、過數易、SWIFT 匯款收款人、跨境速匯通的收款人信息維護。

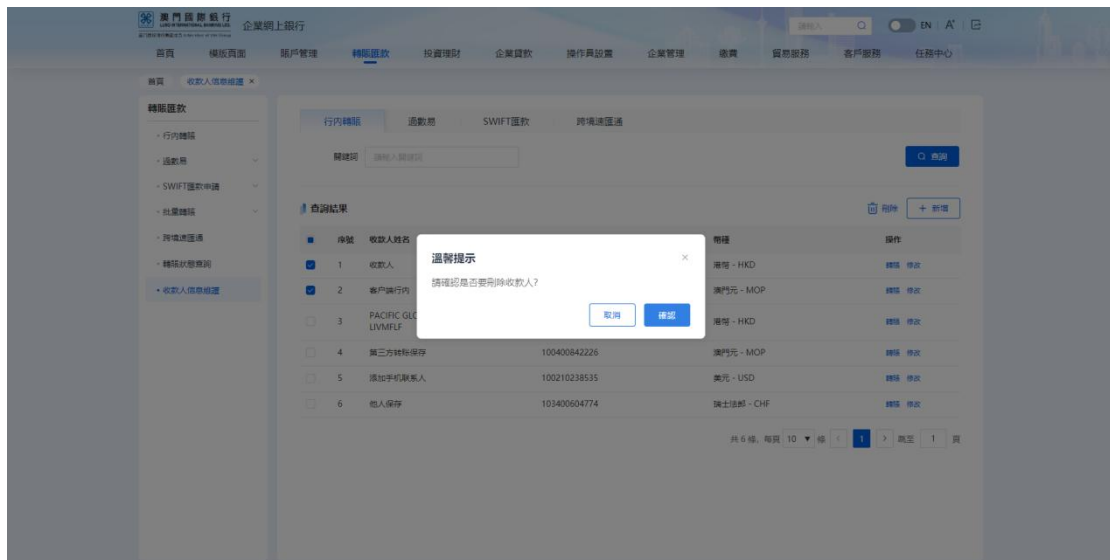


## 4.8.2. 操作流程

登錄企業網銀，點擊「轉賬匯款>收款人信息維護」，進入界面。如圖：



點擊「刪除」按鈕，彈框提示確認刪除。如圖：

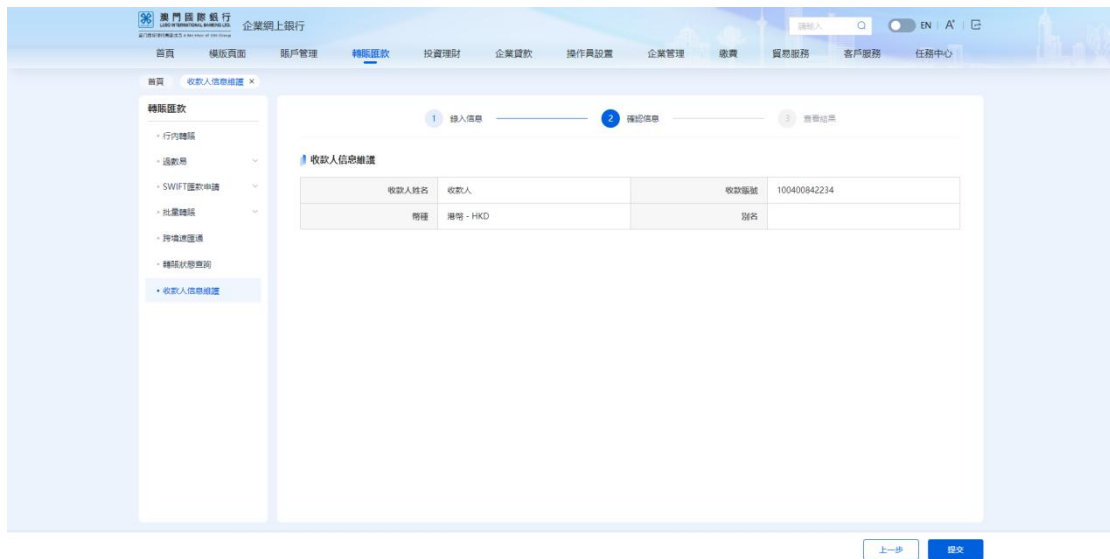


點擊「操作-匯款」按鈕 跳轉到對應功能的錄入頁面，並攜帶收款人信息進行回顯。

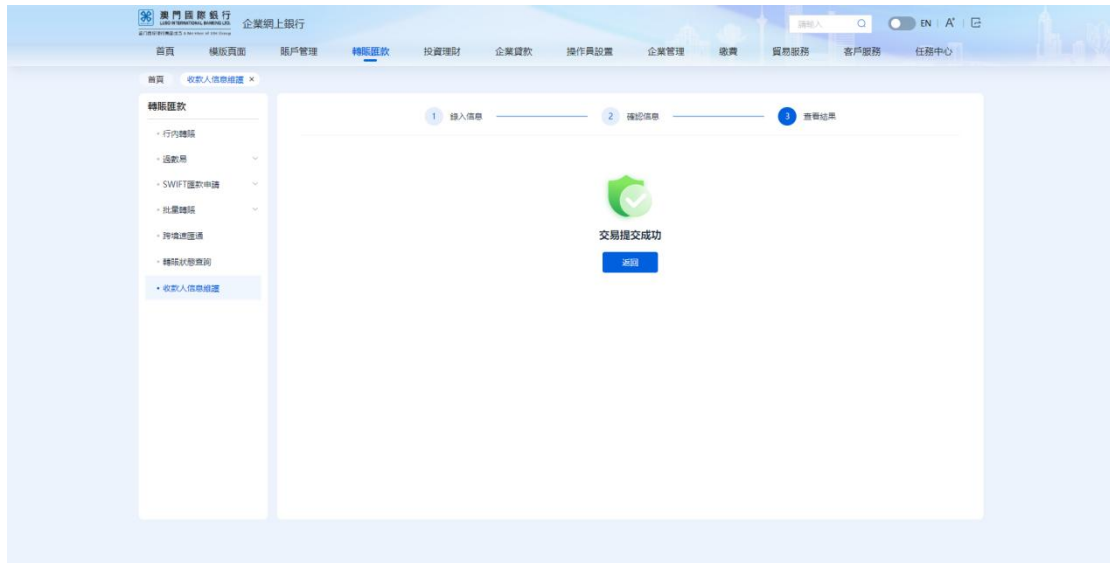
點擊「新增」、「操作-修改」按鈕，跳轉到新增/編輯錄入頁面，並回顯當前要素。如圖：



內容填寫完畢，點擊「下一步」，進入確認頁。如圖：  
確認信息後點擊「提交」進行 UKEY 驗證。



UKEY 驗證成功進入結果頁。如圖：  
點擊「返回按鈕」，返回列表頁面。



## 5. 投資理財

### 5.1. 存入定期存款

#### 5.1.1.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶將活期存款轉入定期存款的功能。

#### 5.1.1.2. 操作流程

1. 登錄企業網銀，點擊「投資理財>定期存款>存入定期存款」，進入查詢界面，如圖：



澳門國際銀行 企業網上銀行

請輸入 [ ] EN | A | [ ]

首頁 賬戶管理 轉賬匯款 投資理財 企業貸款 操作員設置 企業管理 繳費 貿易服務 客戶服務 任務中心

首頁 存入定期存款 ×

投資理財

- 定期存款
  - 存入定期存款
  - 我的定期存款
  - 修改到期指示
  - 活期理財產品

幣種 請選擇幣種 [ ] [重置] [查詢]

查詢結果

序號	產品名稱	幣種	存期	掛牌利率 (%)	起存金額	操作
1	單位整存整取1個月	澳洲元 - AUD	1個月	0.5500	10,000.00	存入
2	單位整存整取3個月	澳洲元 - AUD	3個月	0.6500	10,000.00	存入
3	單位整存整取6個月	澳洲元 - AUD	6個月	0.7500	10,000.00	存入
4	單位整存整取1年	澳洲元 - AUD	1年	0.7500	10,000.00	存入
5	單位整存整取1個月	加拿大元 - CAD	1個月	0.6000	10,000.00	存入
6	單位整存整取3個月	加拿大元 - CAD	3個月	0.6500	10,000.00	存入
7	單位整存整取6個月	加拿大元 - CAD	6個月	0.7750	10,000.00	存入
8	單位整存整取1年	加拿大元 - CAD	1年	0.7750	10,000.00	存入
9	單位整存整取1個月	瑞士法郎 - CHF	1個月	0.0100	10,000.00	存入
10	單位整存整取3個月	瑞士法郎 - CHF	3個月	0.0100	10,000.00	存入
11	單位整存整取6個月	瑞士法郎 - CHF	6個月	0.0100	10,000.00	存入
12	單位整存整取1年	瑞士法郎 - CHF	1年	0.0100	10,000.00	存入
13	單位整存整取1個月	人民幣 - CNY	1個月	0.4250	50,000.00	存入

- . 用戶可通過選擇幣種，點擊「查詢」獲取列表
- . 用戶可通過點擊「重置」，可重置幣種進行查詢
- . 用戶可通過點擊「我的定期存款」，跳轉到我的定期存款

## 2. 點擊「存入」進入存入定期存款錄入頁面

澳門國際銀行 企業網上銀行

請輸入 [ ] EN | A | [ ]

首頁 賬戶管理 轉賬匯款 投資理財 企業貸款 操作員設置 企業管理 繳費 貿易服務 客戶服務 任務中心

首頁 存入定期存款 ×

投資理財

- 定期存款
  - 存入定期存款
  - 我的定期存款
  - 修改到期指示
  - 活期理財產品

1 錄入信息 2 確認信息 3 查看結果 [ ] 隱藏完整信息

存入定期存款

存款類型 單位整存整取1個月 起存金額: 50,000.00 CNY 掛牌利率: 0.4250%

產品編號 2CNY12051M

幣種 人民幣 - CNY

\* 轉出賬號 1064\*\*\*\*6542  
可用餘額: 406,816.27

\* 金額 50,000.00  
大寫金額: 伍萬元整

\* 存入定期存款賬號 106330825823

\* 到期後是否自動轉存  本金與利息自動轉存  本金自動轉存  不轉存

\* 收取郵寄自動續期通知書  需要  不需要

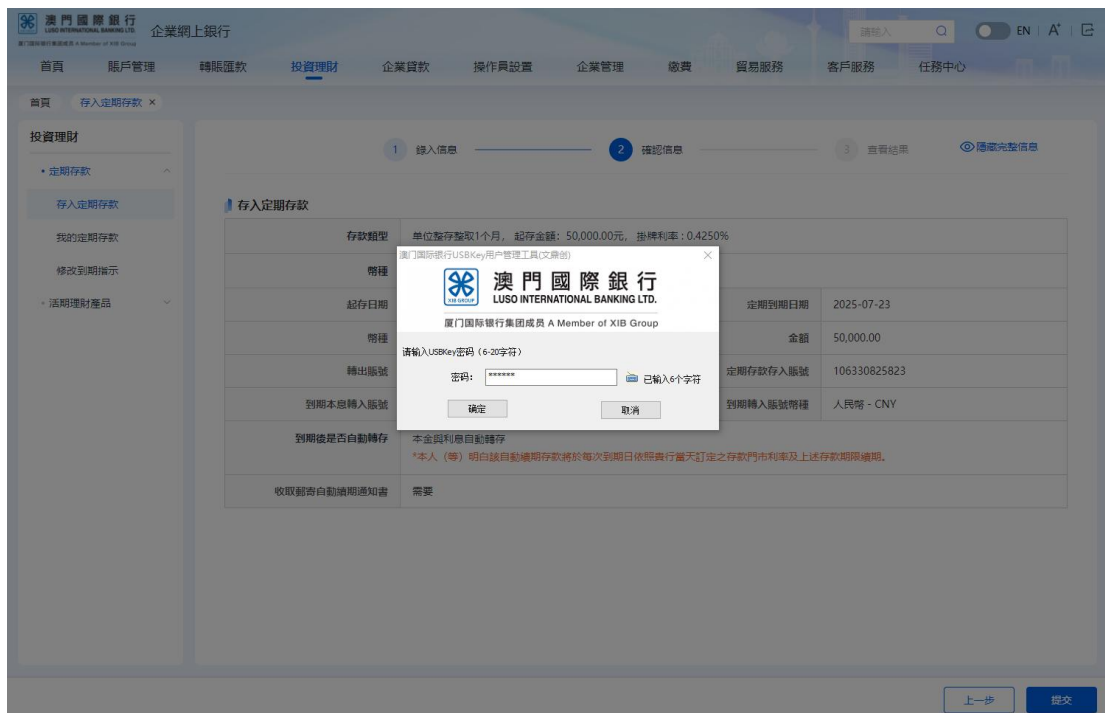
溫馨提示:  
1. 您可以辦理澳門元、港元、人民幣及外幣定期存款;  
2. 我行為您提供定期存款到期自動轉存服務, 在您設定定期存款約定期限後, 在定期存款到期日將利息並入本金自動轉存;  
3. 定期存款到期前不得提取。

[返回] [下一步]

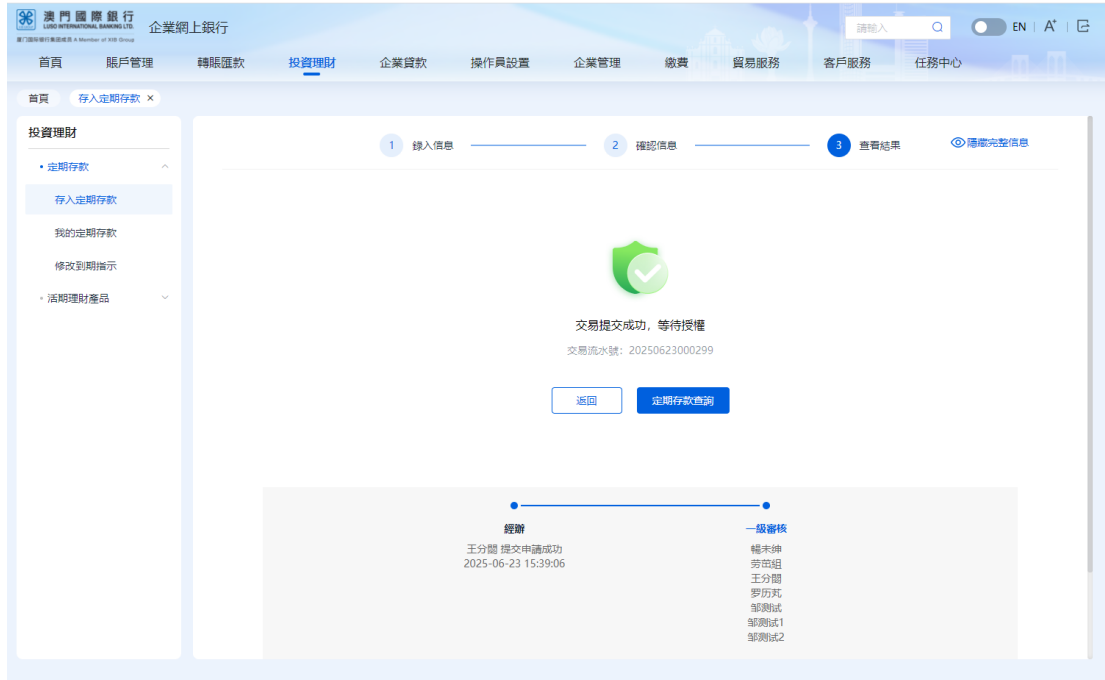
- 3. 點擊「下一步」按鈕進入確認頁，如圖



#### 4. 點擊「提交」按鈕進入 UKEY 驗證，如圖



#### 5. 通過 UKEY 驗證後進入結果頁，如圖



. 用戶可點擊「定期存款查詢」進入我的定期存款頁面

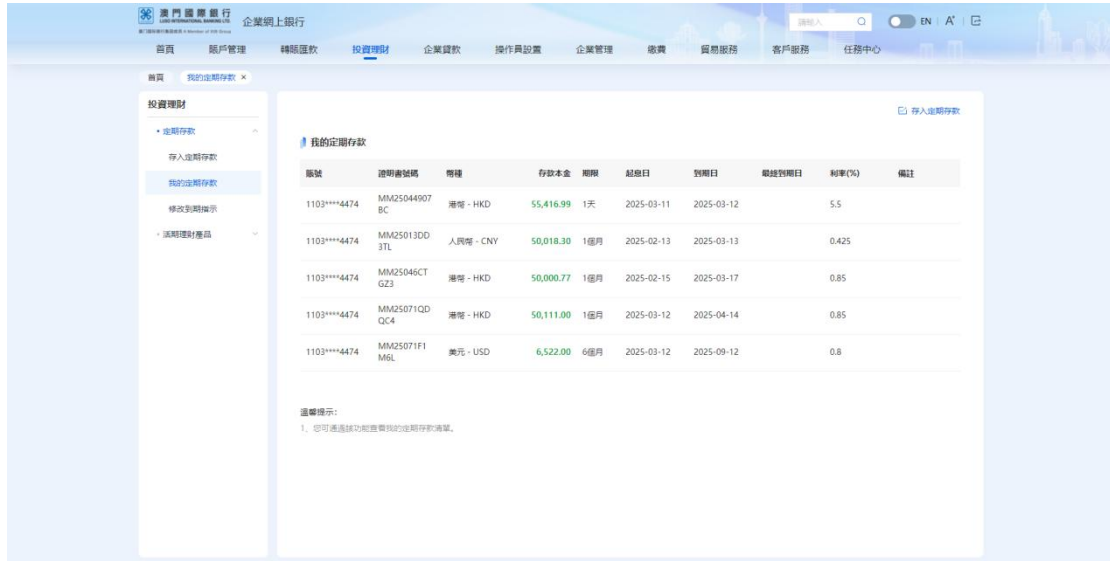
## 5.2. 我的定期存款

### 5.2.1.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶查看名下已存入的定期存款。

### 5.2.1.2. 操作流程

1. 登錄企業網銀，點擊「投資理財>定期存款>我的定期存款」，進入查詢界面，如圖：



. 用戶可通過點擊「存入定期存款」，跳轉到存入定期存款

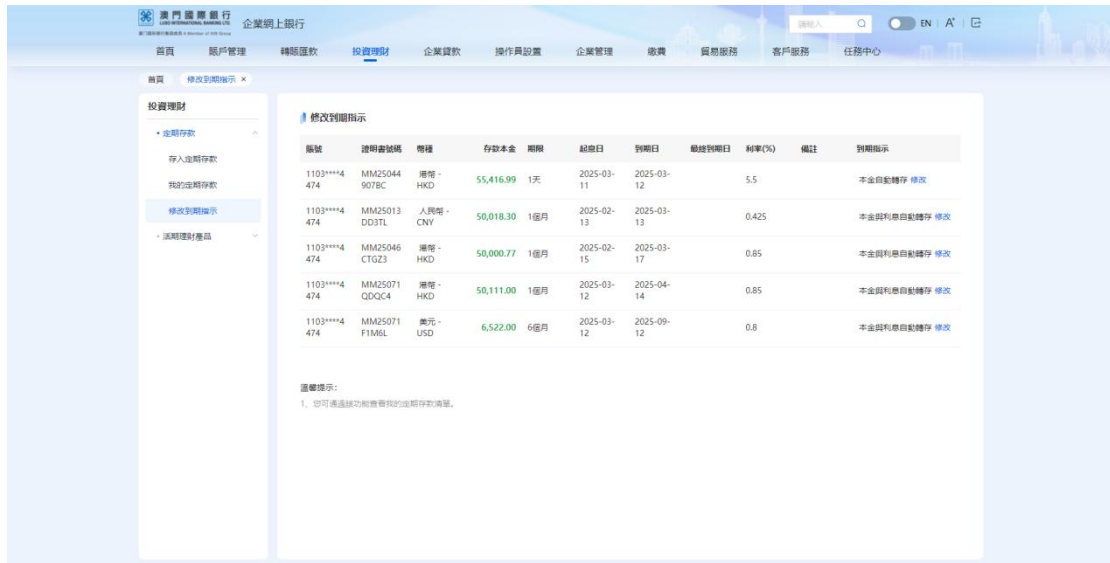
## 5.3. 修改到期指令

### 5.3.1.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶查看名下已存入的定期存款及修改到期信息。

### 5.3.1.2. 操作流程

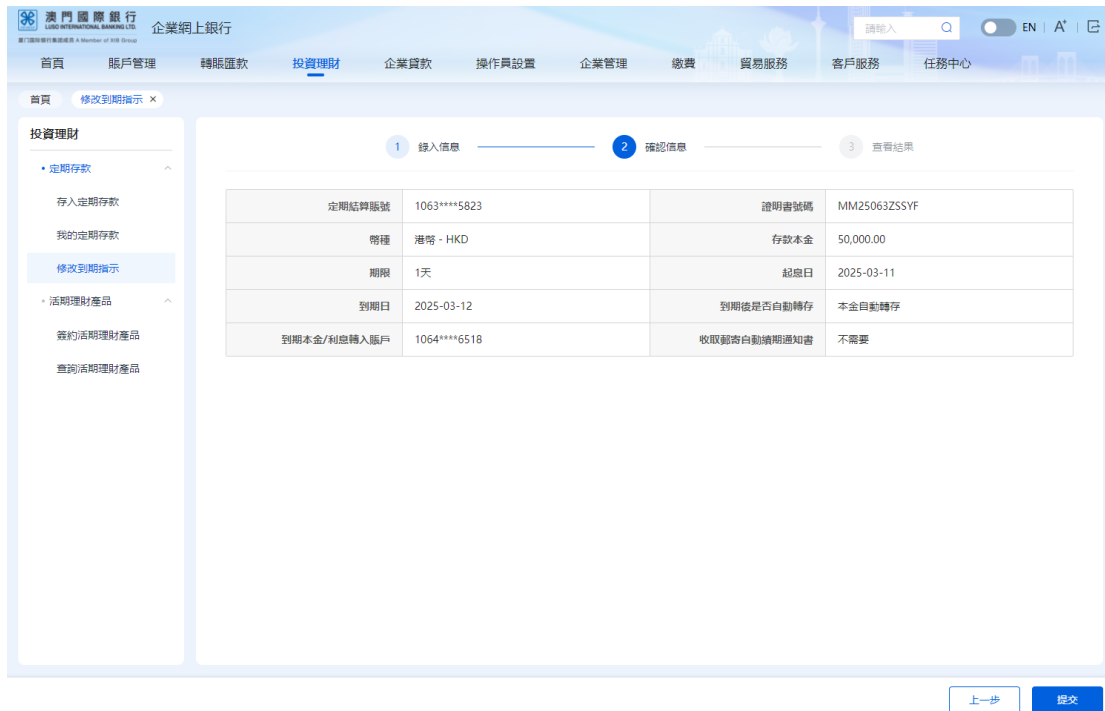
1. 登錄企業網銀，點擊「投資理財>定期存款>修改到期指令」，進入查詢界面，如圖：



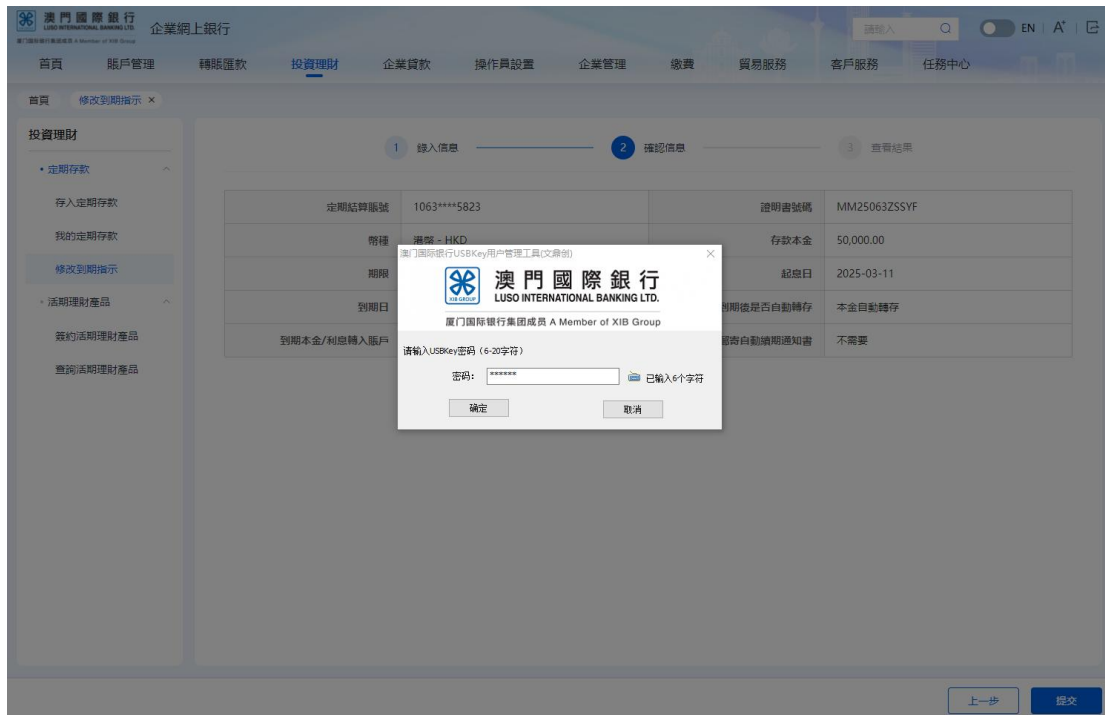
2. 點擊「修改」進入到期指令錄入頁面，如圖



3. 點擊「下一步」進入到期指令確認頁，如圖



4. 點擊「提交」按鈕進入 UKEY 驗證，如圖



5. 通過 UKEY 驗證後進入結果頁，如圖



- . 用戶可通過點擊「定期存款查詢」，跳轉到「我的定期存款」頁面
- . 點擊「返回」按鈕返回「修改到期指令」頁面

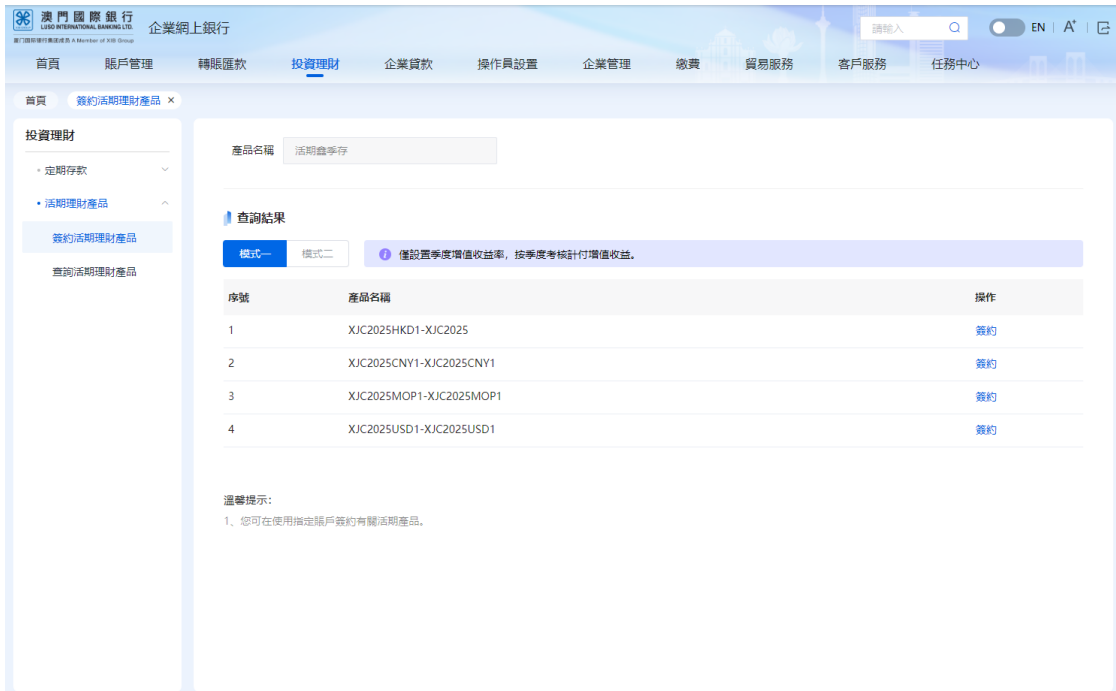
## 5.4. 簽約活期理財產品

### 5.4.1.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶簽約活期存款產品功能。

### 5.4.1.2. 操作流程

1. 登錄企業網銀，點擊「投資理財>活期理財產品>簽約活期理財產品」，進入查詢界面，如圖：



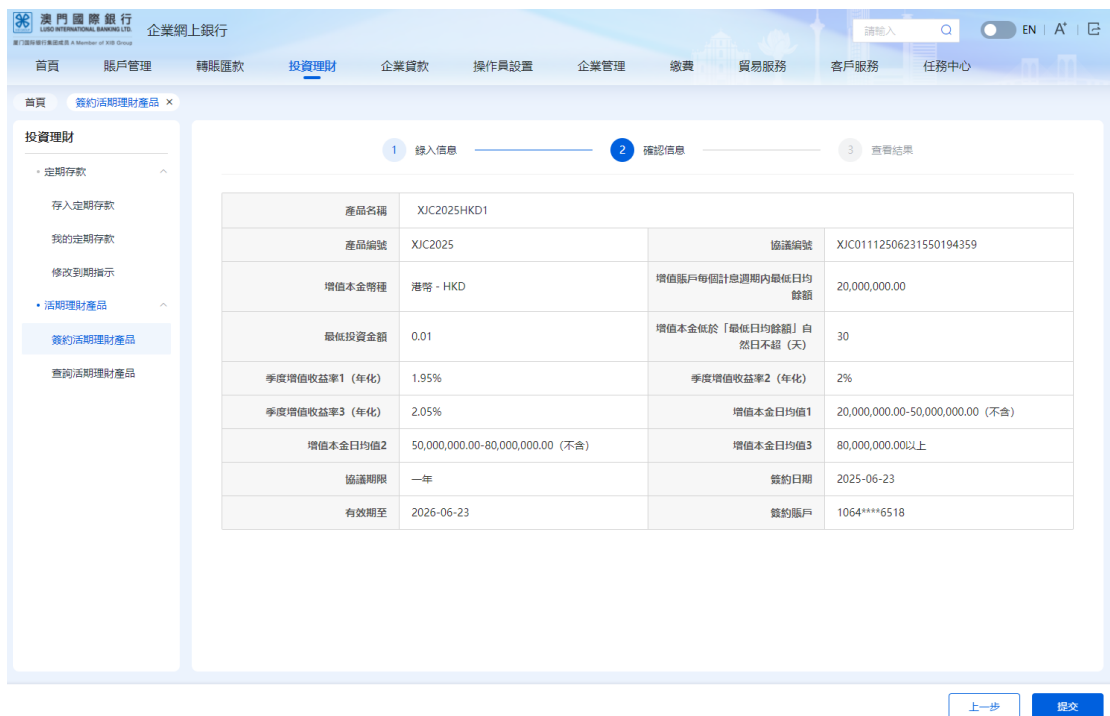
2. 點擊「簽約」進入活期理財產品錄入頁，如圖



查看產品協議，如圖



點擊「下一步」按鈕，進入活期理財產品確認頁，如圖



點擊「提交」按鈕進入 UKEY 驗證，如圖



通過 UKEY 驗證後進入結果頁，如圖





## 5.5. 查詢活期理財產品

### 5.5.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶查詢已簽約的活期存款產品。

### 5.5.2. 操作流程

1. 登錄企業網銀，點擊「投資理財>活期理財產品>查詢活期理財產品」，進入查詢界面，如圖：



2. 點擊「詳情」按鈕進入活期理財產品詳情頁面，如圖



澳門國際銀行 企業網上銀行

查詢活期理財產品

產品名稱	XJC2025MOP1		
產品編號	XJC2025MOP1	增值本金幣種	澳門元 - MOP
最低投資金額	0.01	協議編號	XJC01112503101434461043
增值賬戶每個計息週期內最低日均餘額	20,000,000	增值本金低於「最低日均餘額」自然日不結(天)	30
季度增值收益率1(年化)	1.95%	季度增值收益率2(年化)	2%
季度增值收益率3(年化)	2.05%	增值本金日均值1	20,000,000.00-50,000,000.00 (不含)
增值本金日均值2	50,000,000.00-8,000,000.00 (不含)		
增值本金日均值3	8,000,000.00以上		
協議期限	一年	簽約日期	2025-03-10
有效期至	2026-03-10	簽約賬戶	1064****6496

返回 解約

3. 點擊「解約」按鈕彈出解約確認框，如圖

澳門國際銀行 企業網上銀行

查詢活期理財產品

產品名稱	XJC2025MOP1		
產品編號	XJC2025MOP1	增值本金幣種	澳門元 - MOP
最低投資金額	0.01	協議編號	XJC01112503101434461043
增值賬戶每個計息週期內最低日均餘額	20,000,000	增值本金低於「最低日均餘額」自然日不結(天)	30
季度增值收益率1(年化)	1.95%	季度增值收益率2(年化)	2%
季度增值收益率3(年化)	2.05%	增值本金日均值1	20,000,000.00-50,000,000.00 (不含)
增值本金日均值2	50,000,000.00-8,000,000.00 (不含)		
增值本金日均值3	8,000,000.00以上		
協議期限	一年	簽約日期	2025-03-10
有效期至	2026-03-10	簽約賬戶	1064****6496

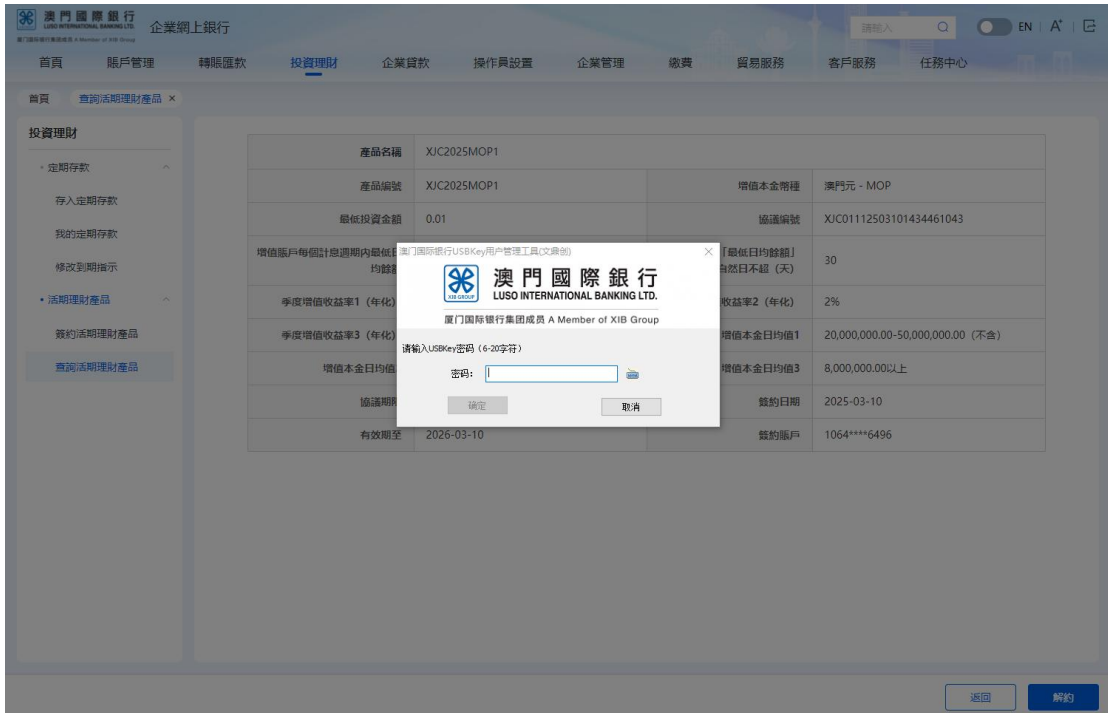
溫馨提示

是否確認解約

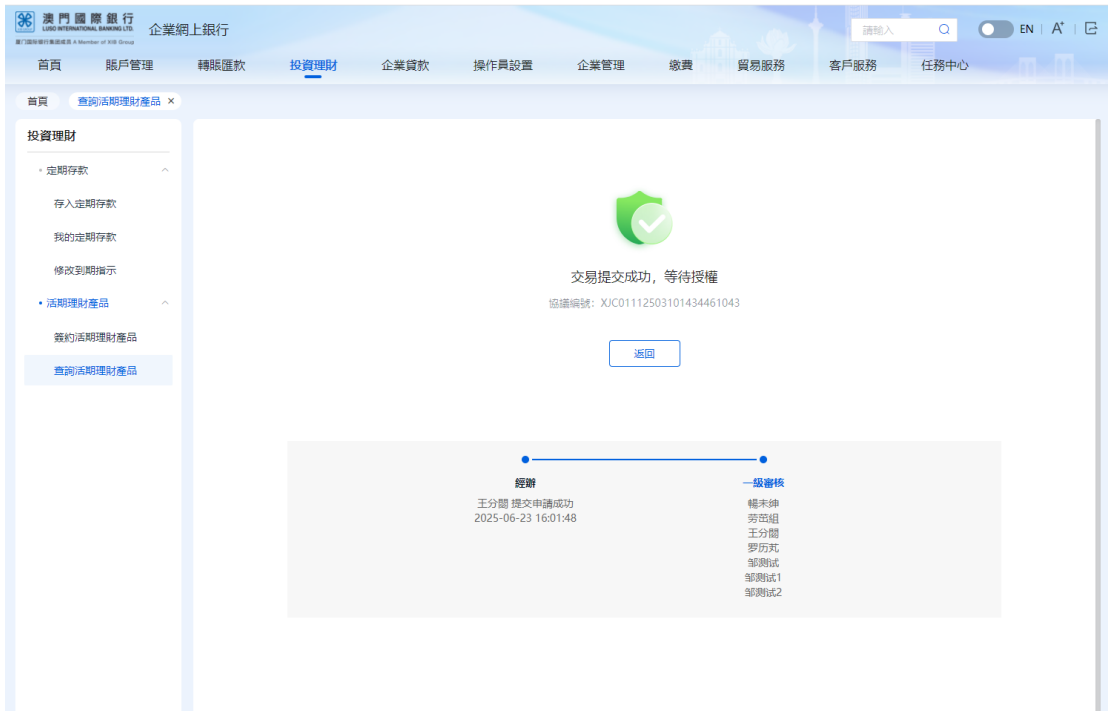
關閉 確定

返回 解約

4. 點擊「確定」按鈕，進入 UKEY 驗證，如圖



5. 通過 UKEY 驗證後進入理財產品解約結果頁，如圖



· 點擊「返回」按鈕返回「查詢活期理財產品」頁面



## 6. 企業貸款

### 6.1. 我的貸款

#### 6.1.1. 功能介紹

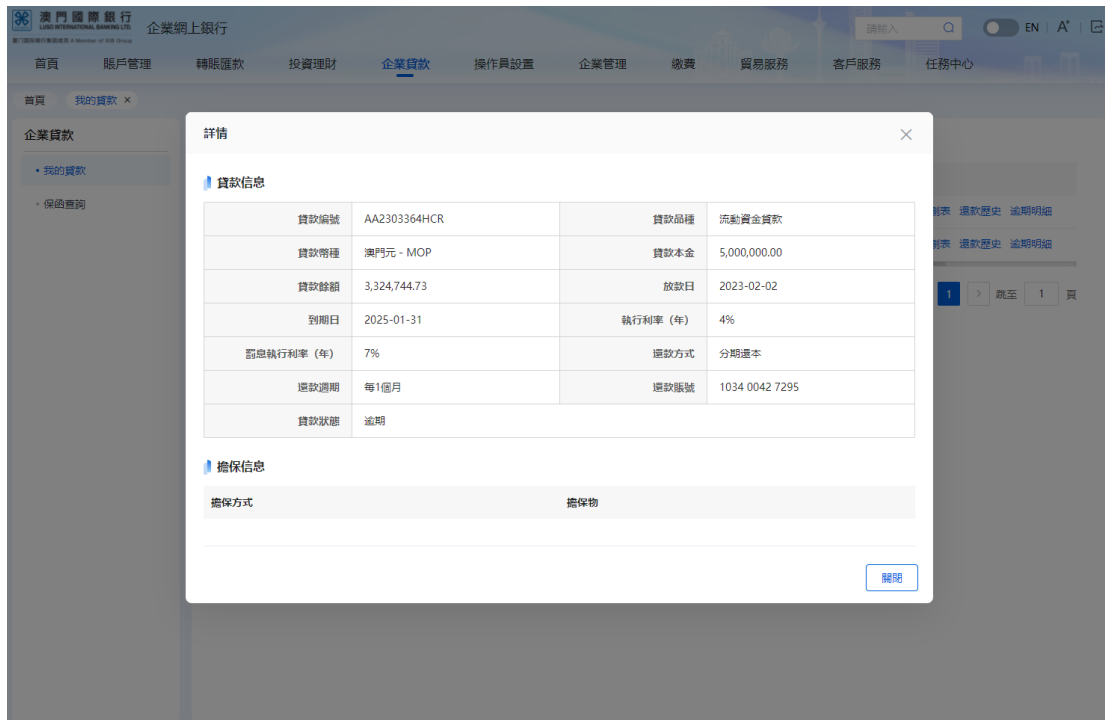
本功能提供企業客戶查詢已審批放款的貸款資訊。

#### 6.1.2. 操作流程

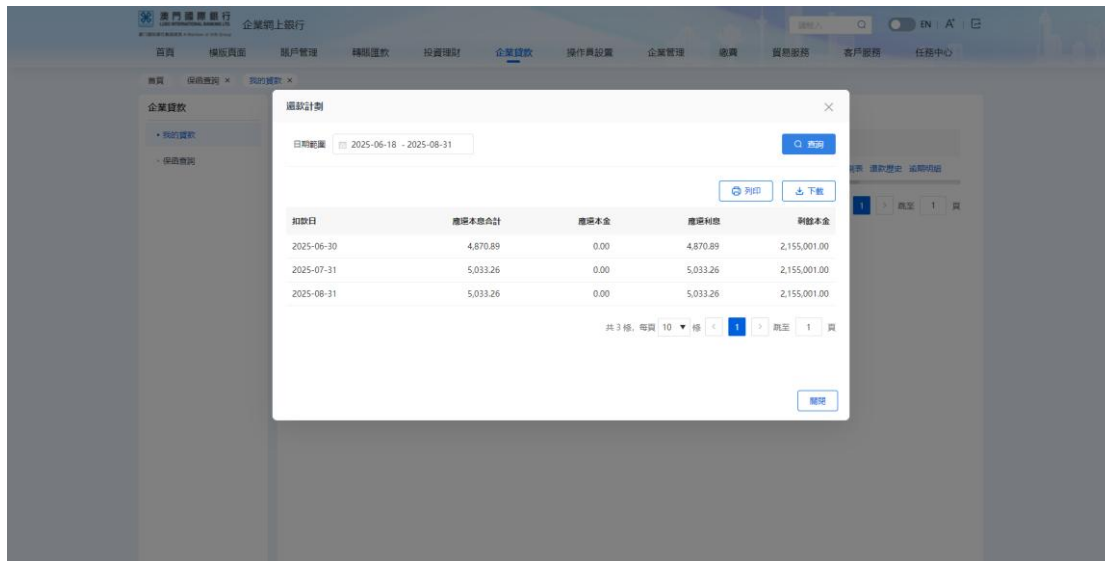
1. 登錄企業網銀，點擊「企業貸款>我的貸款」，進入界面，如圖：



2. 點擊「貸款編號」，彈出貸款詳情彈窗，如圖：

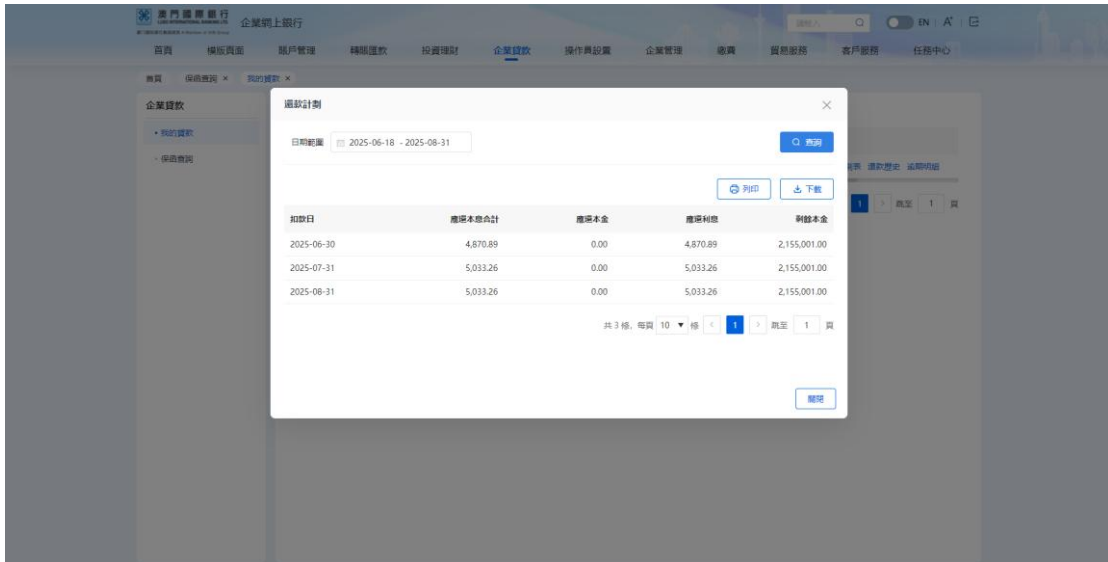
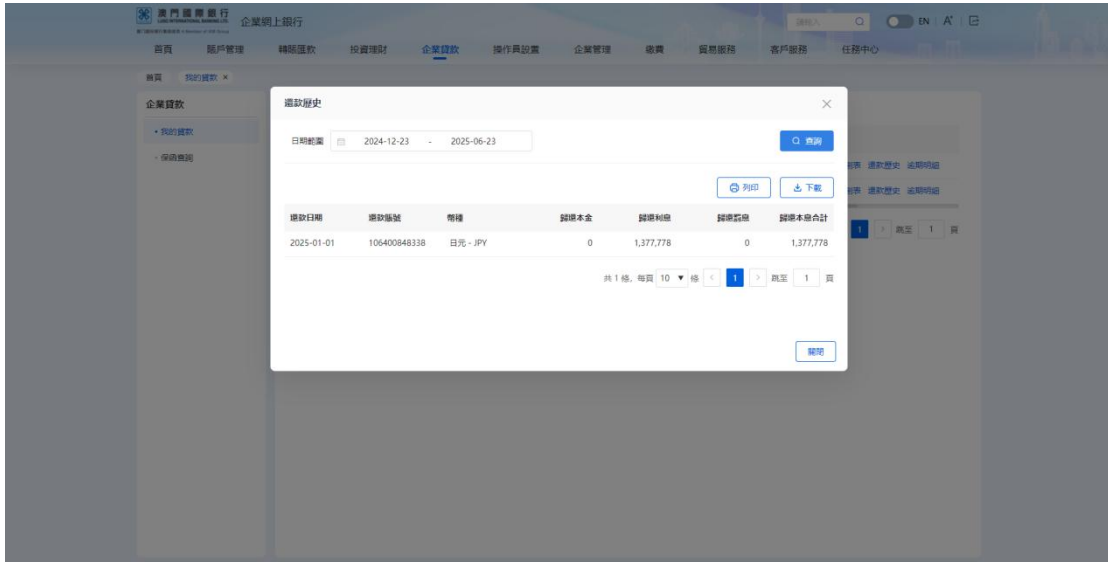


3. 點擊「還款計劃表」按鈕，彈出還款計劃詳情彈窗，如圖：



- 用戶可選擇需要查詢的日期範圍，點擊「查詢」獲取記錄信息
- 用戶點擊「列印」按鈕可以打印當前列表數據
- 用戶點擊「下載」按鈕，可以下載當前查詢到的所有數據以 excel 格式下載下來

4. 點擊「還款歷史」按鈕，彈出還款歷史詳情彈窗，如圖：



- . 用戶可選擇需要查詢的日期範圍，點擊「查詢」獲取記錄信息
  - . 用戶點擊「列印」按鈕可以打印當前列表數據
  - . 用戶點擊「下載」按鈕，可以下載當前查詢到的所有數據以 excel 格式下載下來
5. 點擊「逾期明細」按鈕，彈出逾期明細詳情彈窗，如圖：



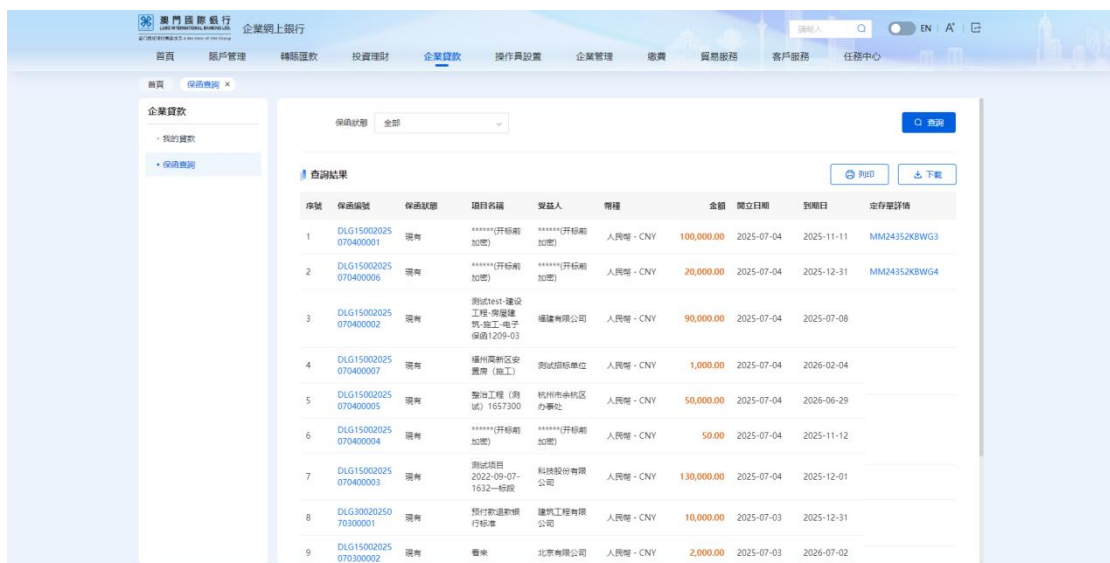
## 6.2. 保函查詢

### 6.2.1. 功能介紹

本功能提供企業客戶查詢保函資訊。

### 6.2.2. 操作流程

1. 登錄企業網銀，點擊「企業貸款>保函查詢」，進入界面，如圖：

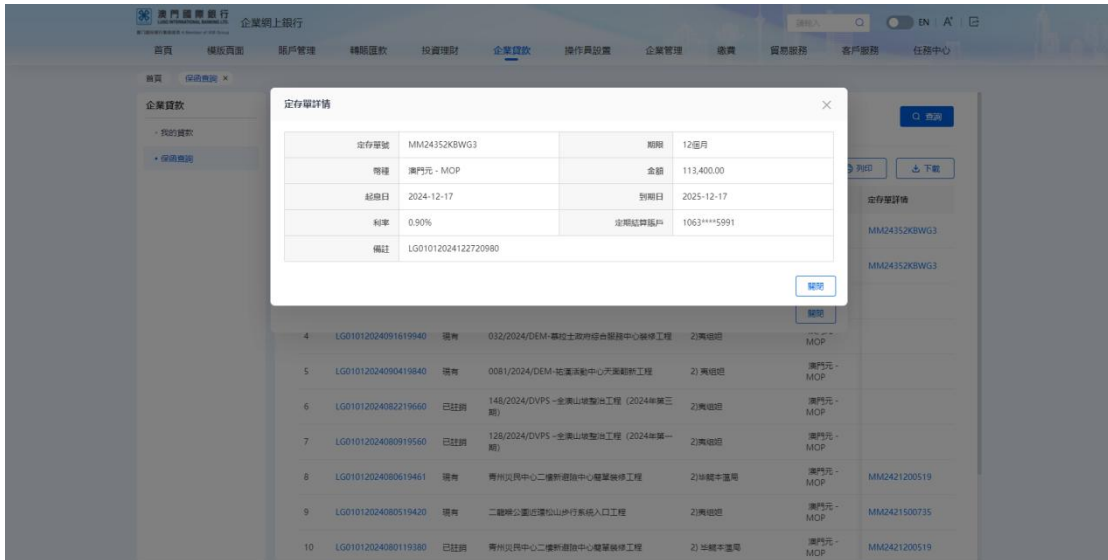


· 用戶可選擇需要查詢的保函狀態，點擊「查詢」獲取記錄信息



- . 用戶點擊「列印」按鈕可以打印當前列表數據
- . 用戶點擊「下載」按鈕，可以下載當前查詢到的所有數據以 excel 格式下載下來

2. 點擊「保函編號」彈出保函詳情彈窗，如圖：



3. 點擊「定存單詳情」彈出定存單詳情彈窗，如圖：

